

## Beslut om Riktlinjer för genomförande av kursvärderingar och hantering av fritextsvar vid Linköpings universitet

### Beslut

Linköpings universitet (LiU) beslutar att "Riktlinjer för genomförande av kursvärderingar och hantering av fritextsvar vid Linköpings universitet" ska träda i kraft från och med den 15 juni 2020.

Beslutet ska börja tillämpas direkt efter ikraftträdande. Detta beslut ersätter tidigare "Beslut om Riktlinjer för genomförande av kursvärderingar och hantering av fritextsvar vid Linköpings universitet" (dnr LiU-2019-00921).

02029/SN

Beslutet ska införas i LiU:s regelsamling.

### Skäl till beslut

I den regelöversyn som Universitetskanslersämbetet (UKÄ) genomförde vid LiU 2019 framkom att de saknade riktlinjer för hur eventuella åtgärder som föranleds av kursvärderingar hålls tillgängliga för studenterna. UKÄ ansåg vidare att det var lämpligt att riktlinjerna borde förtydligas i detta hänseende. I linje med detta har nu "Riktlinjer för genomförande av kursvärderingar och hantering av fritextsvar vid Linköpings universitet" uppdaterats för att tydliggöra *på vilket sätt* information ges till studenter, såväl de studenter som genomgått kursen som de studenter som ska påbörja kursen, om eventuella förändringar i kursen.

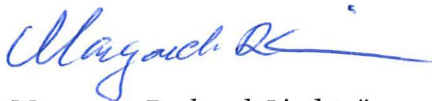
### Handläggningen av beslutet

Beslut i detta ärende har fattats vid rektors beslutsmöte i närvaro av chefsjuristen Christina Helmér, studeranderepresentanterna Elin Fägerstam och August Goldhahn samt rektors sekreterare Maria Fält efter föredragning av utbildningsrådet Ragnhild Löfgren, som deltar via länk.

Delyttrande har inhämtats från, prorektor Margareta Bachrack Lindström, prodekan för grundutbildning vid området för utbildningsvetenskap Cecilia Lindgren, prodekan för grundutbildning vid tekniska fakulteten Helena Herbertsson, vicedekan för grundutbildning vid den medicinska fakulteten Malin Lindqvist Appell, prodekan för grundutbildning vid den filosofiska fakulteten Åsa Danielsson, studeranderepresentanten vid StuFF Emma Linder och

fakultetskoordinatör vid den tekniska fakulteten tillika förvaltningsledare för  
Evaluatör, Maria Boberg.

Redaktionen för regelsamlingen har granskat beslutets form.



Margareta Bachrack Lindström



Maria Fält på uppdrag av Ragnhild Löfgren

Kopia till:  
Universitetsledningen  
Dekaner  
Fakultetsstyrelser  
Styrelsen för Utbildningsvetenskap  
Prefekter  
Kanslichefer  
Studentavdelningen  
Studentkårerna  
Internrevisionen  
LiU-nytt  
Fackliga företrädare  
Dokument- och arkivenheten  
Regelsamlingen

# Riktlinjer för genomförande av kursvärderingar och hantering av fritextsvar vid Linköpings universitet

## 1 Inledning

Linköpings universitet (LiU) införde 2018 ett nytt gemensamt kursvärderings-system, *Evaluate*. Det ingår som en del i LiU:s kvalitetssäkring av utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

Kursvärderingar vid LiU har den huvudsakliga funktionen att verka som ett kvalitetsinstrument för den aktuella kursen eller utbildningen, genom att studenten får tillfälle att på ett strukturerat sätt reflektera över, kritiskt granska och förhålla sig till sin egen utbildning. Kursvärderingar är alltså lika mycket LiU:s som studenternas intresse vilket motiverar en betydande arbetsinsats från bägge parter. Här bör främst framhållas kravet på sammanställning av kursvärderingarnas resultat och kravet på att informera studenterna om resultaten och eventuella åtgärder som vidtagits eller planeras med anledning av kursvärderingen, i enlighet med vad som anges i 1 kap. 14 § högskoleförordningen (1993:100):

*Högskolan ska ge de studenter som deltar i eller har avslutat en kurs en möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av högskolan.*

*Högskolan ska sammanställa kursvärderingarna samt informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Resultaten ska hållas tillgängliga för studenterna.*

## 2 Allmänna riktlinjer för kursvärderingar

### 2.1 Obligatoriskt genomförande av kursvärderingar i anslutning till varje kurs

Studenter som deltar i eller har avslutat en kurs ska ges möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av universitetet. Tidpunkten för kursvärderingen bör vara i så nära anslutning till kursen som möjligt. Vid LiU ges alla studenter på grund- och avancerad nivå möjlighet till kursvärdering genom det gemensamma kursvärderingssystemet *Evaluate*. Lärare har möjlighet att komplettera *Evaluate*-värderingen med ytterligare/andra kursvärderingar. I undantagsfall kan beslut fattas av dekan om att avstå från att genomföra kursvärdering via *Evaluate*. Beslutet ska innehålla en motivering till beslut samt information om på vilket alternativt vis kursvärderingen



ska genomföras.

## 2.3 Utformning av kursvärdering

I *Evaluat*e finns ett antal frågor som är gemensamma för alla kurser. Fakulteterna och området utbildningsvetenskap har dessutom möjlighet att lägga till någon eller några specifika frågor. Därutöver finns det möjlighet att anpassa kursvärderingsenkäten för varje enskild kurs genom att kursansvarig lärare eller examinator kan lägga till kursspecifika frågor. Inom medicinska fakulteten finns dessutom i *Evaluat*e en anpassad enkät som används för kurser som innehåller verksamhetsförlagd utbildning. Enkäten består enbart av fasta frågor utan möjlighet till anpassning för en enskild kurs. *Evaluat*e ingår som en del i universitetets kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning.

## 3 Tillgängliggörande av resultatsammanställning och information om eventuella förändringar

### 3.1 Tillgång till rapport utan fritextsvar

Efter avslutad kursvärdering kommer en rapport med sammanställning över svaren på alla ingående flervalsfrågor (exklusive fritextsvar) att skapas per automatik och arkiveras i LiUDok. Examinator och kursansvarig får, liksom de studenter som har varit registrerade på kursen, direkt tillgång till den rapporten efter avslutad kursvärdering.

Dessutom görs samtliga resultat från kursvärderingar (exklusive fritextsvar) tillgängliga för samtliga studenter och anställda vid LiU. De kursansvariga lärare som använder något annat kursvärderingsverktyg än *Evaluat*e, alternativt använder flera kursvärderingsverktyg för att samla in studenternas erfarenheter, ansvarar själva för att tillgängliggöra resultatet från kursvärderingarna på kursrummet Lisam eller motsvarande.

### 3.2 Information om eventuella förändringar

Information om eventuella förändringar eller åtgärder ska återkopplas till studenter och berörda lärare. Informationen om eventuella förändringar ska ske i samband med introduktionen av kursen för de studenter som ska påbörja kursen. För såväl dessa studenter som de studenter som givits möjlighet att svara på kursvärderingen ska information även ges i aktuella kursrum på Lisam eller motsvarande.

## 4 Hantering av kursvärderingar

### 4.1 Hantering av rapport med fritextsvar

Efter avslutad kursvärdering ska studierektor eller motsvarande, eller annan person som är särskilt utsedd att hantera rapporter, granska kursvärderingens resultat inklusive fritextsvaren varefter rapporten arkiveras i LiUDok. I LiUDok arkiveras samtliga fritextsvar, även sådana som kan anses som olämpliga ur arbetsmiljösynpunkt och som inte bidrar till en kursutveckling. Om något fritextsvar innehåller till exempel hot eller kränkningar som ska polisanmälas så kommer det enskilda fritextsvaret hanteras enligt särskild ordning.<sup>1</sup> (Se vidare under punkt 4.2). Granskningen bör ske inom en månad efter avslutad kursvärdering. Därefter arkiveras rapport inklusive fritextsvar per automatik i LiU-dok. Finns fler än en person namngiven i ovan nämnda roller avgörs inom institution eller fakultet, vilken person som är huvudansvarig för hanteringen.

### 4.2 Hantering av fritextsvar som innehåller hot, diskriminerande uttalanden eller liknande

Om något fritextsvar innehåller hot, diskriminerande uttalanden eller beskrivningar som är av sådan art att polisanmälan bör övervägas kontaktas säkerhetsansvarig vid LiU för rådgivning och fortsatt hantering enligt LiU:s handlägningsordning för hantering av misstänkta oegentligheter och brott, (dnr LiU-2016-00759). I händelse av polisanmälan ska det aktuella fritextsvaret hanteras enligt särskild ordning, men fortfarande finnas arkiverat. I dessa fall kommer också aktuell students identitet att tas fram med hjälp av IT-avdelningen och leverantören av enkätverktyget.

### 4.3 Rapporter med bearbetat innehåll

Studierektor eller motsvarande, eller den person som är särskilt utsedd att hantera rapporter kan dessutom skapa ytterligare rapporter för olika ändamål. I de rapporterna finns möjlighet att till exempel undanta fritextsvar som inte bidrar till kursens utveckling eller svar som anses olämpliga ur arbetsmiljösynpunkt. För rapporterna med bearbetat innehåll finns inget krav på arkivering.

### 4.4 Arkivering och gallring

Som myndighet åligger det LiU att dokumentera och arkivera resultatet av kursvärderingar vilket uppfylls genom arkivering av rapporter såväl utan som med

---

<sup>1</sup> Svaret kommer att lyftas ut ur enkäten på lämpligt sätt, diarieföras samt med eller utan kortare utredning utgöra underlag för en polisanmälan.

fritextsvar.

Enligt *Beslut om tillämpning av Riksarkivets gallringsföreskrifter* (dnr LiU-2019-01914) ska kursvärderingar (de inkomna svaren) i det centrala kursvärderingssystemet gallras 10 år efter att de inkommit förutsatt att en sammanställning av kursvärderingarna har upprättats. En sammanställning av kursvärderingarna från varje tillfälle ska bevaras.

#### 4.5 Personuppgifter

Personuppgifter ska hanteras i enlighet med gällande lagstiftning. Med personuppgift menas information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person, som till exempel svaren i en kursvärderingsenkät. I och med att LiU är skyldigt enligt högskoleförordningen att genomföra kursvärderingar och sammanställa dessa finns det en rättslig grund för personuppgiftsbehandlingen (rättslig förpliktelse enligt artikel 6.1. c i dataskyddsförordningen). LiU ska endast hantera de personuppgifter som är nödvändiga för att uppnå syftet med kursvärderingen. *Evaluat* är ett verktyg för kvalitetsarbetet vid LiU och det finns en rättslig grund både för att samla in och arkivera personuppgifter i det verktyget. Det går inte att garantera fullständig anonymitet i dataskyddsförordningens mening för studenterna vid kursvärdering. LiU kommer dock endast att identifiera de studenter som har lämnat in svar i *Evaluat* vid särskilda situationer (se punkt 4.2).