

Beslut om universitetsdirektörens vidaredelegeringar i HR-ärenden

Beslut

Linköpings universitet (LiU) beslutar att fastställa bilagd delegationsordning.

Detta beslut ersätter från och med den 22 juni 2020 beslutet om universitetsdirektörens vidaredelegeringar i HR-ärenden fattat den 11 mars 2020 (dnr LiU-2020-01094) i sin helhet, vilket då upphör att gälla.

Beslutet jämte bilaga ska införas i Linköpings universitets regelsamling.

Skäl till beslut

I det senaste beslutet om universitetsdirektörens vidaredelegeringar i HR-ärenden, dnr LiU-2020-01094, angavs fel funktion för godkännande av nedan nämnda beslut. Ändringarna består därmed i följande:

- Punkten 2.1 - i det fall där det anges att administrativa och tekniska anställningar inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer innan initierande av ledigkungörande ska godkännas av biträdande universitetsdirektör – ändras till godkännande av administrativ direktör.
- Punkten 2.2 – i det fall där det anges att tillsvidareanställningar, vikariat, allmän visstidsanställning och provanställning av personal inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer ska godkännas av biträdande universitetsdirektör innan tecknande av anställningsavtal – ändras till godkännande av administrativ direktör.

Handläggningen av beslutet

Detta beslut har fattats av universitetsdirektören Kent Waltersson efter föredragning av HR-direktören Pia Rundgren.



Kent Waltersson



Pia Rundgren

Kopia till:

Universitetsstyrelsen
Fakultetsstyrelser
Områdesstyrelsen för utbildningsvetenskap
Prorektor
Dekaner
Prefekter
Kanslichefer
Överbibliotekarien
Biträdande universitetsdirektör
Administrativ direktör
Chefen för internrevisionen
Föreståndare för CMIV
Avdelningschef vid NSC
Administrativa chefer
HR-partner
Sekreterare i fakultetsstyrelserna
Sekreteraren i områdesstyrelsen för utbildningsvetenskap
Sekreterare i anställningsnämnderna
UF (Löneenhet, Ekonomienhet, HR-enhet)
De fackliga organisationerna
Redaktionen för regelsamlingen

Universitetsdirektörens vidaredelegeringar i HR-ärenden

1 Bakgrund

1.1 Universitetsdirektörens delegationsordning

Den allmänna handläggningen av HR-ärenden och dess verkställighet sker inom ramen för vad som är föreskrivet för Linköpings universitet, vad som följer av för universitetet gällande avtal samt av universitetets anställningsordning och vad som i anställningen i övrigt gäller för enskilda medarbetare med arbetsuppgifter inom HR-området.

Universitetsdirektören (UD) har under rektor det övergripande ansvaret för den rättsliga, administrativa, ekonomiska, styrande och kontrollerande verksamheten inom universitetet. Detta ansvar gör sig bl a gällande i personalpolitiska frågor.

Genom delegation medges för mottagaren (delegaten) en rätt att fatta för universitetets bindande beslut i angivna hänseenden. Av delegationen följer vidare om delegaten – vilken kan vara såväl ett särskilt beslutsorgan eller en/flera fysiska personer – i sin tur har rätt att vidaredelegera beslutanderätten inom universitetet. Utgångspunkten för delegationsförteckningen är att vidaredelegering kan ske enligt delegaternas egna bedömanden – utom i de fall där universitetsdirektören angivit närmare och begränsande villkor i förteckningen – och i övrigt inom de allmänna ramar som gäller delegerad beslutanderätt och i förekommande fall efter samråd med universitetsdirektören.

En delegerad beslutanderätt från universitetsdirektören gäller inte för ärenden som bedöms vara av principiell betydelse eller annars av större vikt. Universitetsdirektören kan vidare återkalla en delegerad beslutanderätt – antingen generellt eller för visst fall. Slutligen kan en delegat i enskilt fall avstå från sin delegerade beslutanderätt och istället med eget yttrande eller förslag överlämna beslutsärendet till närmast överordnad delegationsnivå.

Vid förfall hos delegat ankommer beslutanderätten på närmast överordnad delegationsnivå. Vid förfall för HR-direktören ska beslut i ärendet dock fattas av universitetsdirektören.

1.2 Universitetsdirektörens delegerade beslutanderätt i HR-ärenden

Universitetsdirektören delegerar nedan rätten att fatta för universitetet bindande beslut i följande personalärenden:

- Initiera ledigkungörande av anställning
- Anställningsbeslut
- Beslut att inte tillsätta en anställning
- Förordnande av programansvarig, terminsansvarig, studierektor och avdelningschef
- Beslut om uppsägning, omplacering och varsel
- Beslut om allmänna anställningsvillkor
- Beslut om tjänsteresor
- Beslut om slutande av löneavtal och andra kollektivavtal
- Beslut i övriga förtecknade anställningsärenden
- Fastställande av särskilda handläggningsuppgifter i personalärenden

Beslut i övriga personalärenden fattas av rektor. Rätten att fatta beslut om fastställande av anställningsprofil för anställning som professor, biträdande professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor och universitetsadjunkt har tidigare av rektor den 11 oktober 2012 (Dnr LiU-2012-01218) delegerats till fakultets-/områdesstyrelse.

2 Universitetsdirektörens delegerade beslutanderätt i HR-ärenden

2.1 Initiera ledigkungörande av anställning

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Anställning som professor	Prefekt	
Anställning som biträdande professor	Prefekt	
Anställning som universitetslektor	Prefekt	
Anställning som biträdande universitetslektor	Prefekt	
Anställning som universitetsadjunkt	Prefekt	

Anställning som postdoktor	Prefekt	
Anställning som doktorand	Prefekt	
Anställningar som 1:e bibliotekarie, bibliotekarie, biblioteksassistent	Överbibliotekarie	Biträdande överbibliotekarie
Administrativa och tekniska anställningar, förutom anställningar inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer.	Prefekt Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Kanslichef Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie
Administrativa och tekniska anställningar inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer. <i>Efter godkännande av HR-direktör, planerings- och ekonomidirektör eller administrativ direktör beroende på berört område.</i>	Prefekt Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Kanslichef Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie

2.2 Tecknande av anställningsavtal

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Tillsvidareanställning, vikariat samt allmän visstidsanställning som universitetslektor	HR-direktör	
Anställning som biträdande universitetslektor	HR-direktör	
Anställning som adjungerad universitetslektor	HR-direktör	

Anställning som gästlärare/gästlektor	HR-direktör	
Tillsvidareanställning, vikariat och allmän visstidsanställning som universitetsadjunkt	Institutionsstyrelsen	Prefekt
Anställning som adjungerad universitetsadjunkt	Institutionsstyrelse	Prefekt
Anställning av gästlärare/gästadjunkt	Institutionsstyrelse	Prefekt
Anställning som postdoktor	Institutionsstyrelse	Prefekt
Anställning som doktorand	Prefekt	
Anställning som amanuens	Prefekt	
Tillsvidareanställning, vikariat och allmän visstidsanställning som 1:e bibliotekarie, bibliotekarie och biblioteksassistent	Biblioteksstyrelsen	Överbibliotekarie/ biträdande överbibliotekarie
Tillsvidareanställning, vikariat, allmän visstidsanställning och provanställning av administrativ och teknisk personal, förutom anställningar inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer.	Prefekt Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Kanslichef Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie
Tillsvidareanställning, vikariat, allmän visstidsanställning och provanställning av personal inom HR- och ekonomiområdet samt anställning av administrativa chefer. <i>Efter godkännande av HR-direktör, planerings- och ekonomidirektör eller administrativ direktör beroende på berört område.</i>	Prefekt Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Kanslichef Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie

Beslut om annat anställnings-
förhållande än som nämnts ovan
eller där rektor fattar beslut

HR-direktör

2.3 Beslut att inte tillsätta en anställning

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Anställning som universitetslektor	HR-direktör	
Anställning som biträdande universitetslektor	HR-direktör	
Anställning som universitetsadjunkt	Institutionsstyrelse	Prefekt
Anställning som postdoktor	Institutionsstyrelse	Prefekt
Anställning som doktorand	Prefekt	
Anställning som 1:e bibliotekarie, bibliotekarie och biblioteksassistent	Biblioteksstyrelsen	Överbibliotekarie/biträdande överbibliotekarie
Administrativa och tekniska anställningar	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie

2.4 Förordnande och entledigande av programansvarig, terminsansvarig, studierektor och avdelningschef

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
---------------	-----------------------	---

Förordnande och entledigande av programansvarig för utbildningsprogram och biträdande programansvarig (läkarprogrammet och sjuksköterskeprogrammet) inom det medicinska fakultetsområdet samt fastställande av arvode för dessa	Dekan	Prodekan
Förordnande och entledigande av studierektor för utbildning på grund-, avancerad- och forskarnivå	Prefekt	
Förordnande och entledigande av avdelningschef	Prefekt Överbibliotekarie Universitetsdirektör	Biträdande överbibliotekarie
Förordnande och entledigande av enhetschef	Prefekt Överbibliotekarie Universitetsdirektör	Avdelningschef Avdelningschef Avdelningschef

2.5 Beslut om uppsägning, omplacering och varsel

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Enskild överenskommelse i samband med att en medarbetare på eget initiativ avslutar sin anställning	HR-direktör	
Beslut om ändrad organisatorisk placering för medarbetare	HR-direktör	
Beslut om omplacering av en medarbetare	HR-direktör	
Varsel och besked enligt 15 och 30 §§ LAS	HR-partner HR-enheten via delegation från HR-direktör	

Beslut om åtgärder som får belasta kontot för anställningsbefrämjande åtgärder	HR-direktör
Beslut om avslut av provanställning	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevision Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC
Psykologbehandling efter bedömning av företagshälsovården, gällande behandling utanför företags-hälsovården	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC
Föreläggande av förstadagsintyg	HR-direktör

2.6 Beslut om allmänna anställningsvillkor

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Beslut om sjukvårdsersättning m m inom ramen för en fastställd rehabiliteringsplan	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	
Beslut om sjukvårdsersättning mm inom ramen för en fastställd rehabiliteringsplan för prefekt, kanslichef, överbibliotekarie, universitetsdirektör, chef för internrevisionen, föreståndare	HR-direktör	

för CMIV samt avdelningschef vid NSC

Beslut om ersättning för sjukresor
dag 1 -14

Prefekt
Kanslichef
Överbibliotekarie
Chef för internrevisionen
Föreståndare för CMIV
Avdelningschef vid NSC

Beslut om ersättning för sjukresor
för prefekt, kanslichef, över-
bibliotekarie, chef för intern-
revisionen, föreståndare för CMIV samt
avdelningschef vid NSC

HR-direktör

Beslut om byte av sjukledighet
mot flextid, kompensationsledighet
eller sparad semester

Prefekt
Kanslichef
Överbibliotekarie
Avdelningschef vid UF
Chef för internrevisionen
Föreståndare för CMIV
Avdelningschef vid NSC

Avdelningschef/enhetschef
Avdelningschef/enhetschef
Avdelningschef
Enhetschef

Beslut om byte av sjukledighet
mot sparad semester,
för prefekt, kanslichef,
överbibliotekarie, chef för intern-
revisionen, föreståndare för
CMIV samt avdelningschef vid NSC

HR-direktör

Beslut om lön under ledighet för
allvarligare sjukdomsfall, dödsfall,
begravning, bouppteckning och
arvskifte samt ledighet vid flyttning

Prefekt
Kanslichef
Överbibliotekarie
Avdelningschef vid UF
Chef för internrevisionen
Föreståndare för
CMIV
Avdelningschef vid NSC

HR-partner
HR-partner
HR-partner
HR-partner
HR-partner
HR-partner

Beslut om lön under ledighet för
allvarligare sjukdomsfall, dödsfall,
begravning, bouppteckning och

HR-direktör

arvskifte samt ledighet vid flyttning
för prefekt, kanslichef, överbibliotekarie,
chef för internrevisionen, föreståndare
för CMIV samt avdelningschef vid NSC

Beslut om tjänstledighet för vård av
barn

Prefekt	HR-partner
Kanslichef	HR-partner
Överbibliotekarie	HR-partner
Avdelningschef vid UF	HR-partner
Chef för internrevisionen	HR-partner
Föreståndare för CMIV,	HR-partner
Avdelningschef vid NSC	

Beslut om tjänstledighet för
vård av barn för prefekt, kanslichef,
överbibliotekarie, chef för intern-
revisionen, föreståndare för
CMIV samt avdelningschef vid NSC

HR-direktör

Beslut om tjänstledighet för studier
och ledighet för examen och
tentamen

Prefekt
Kanslichef
Överbibliotekarie
Avdelningschef vid UF
Chef för internrevisionen
Föreståndare för
CMIV
Avdelningschef vid NSC

Beslut om tjänstledighet för studier
och ledighet för examen och tentamen
prefekt, överbibliotekarie, chef för
internrevisionen, föreståndare för
CMIV samt avdelningschef vid NSC
för kanslichef

Universitetsdirektör

Dekan

Beslut om tjänstledighet för
annat arbete inom statlig
myndighet upp till och med två år

Prefekt	Avdelningschef/enhetschef
Kanslichef	Avdelningschef/enhetschef
Överbibliotekarie	Avdelningschef
Avdelningschef vid UF	Enhetschef
Chef för internrevisionen	
Föreståndare för CMIV	

	Avdelningschef vid NSC	
Beslut om arbetstid för fackliga förtroendemannauppdrag	HR-direktör	
Beslut om ledighet med stöd av Försäkringskassans beslut om närståendepenning	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef Enhetschef
Beslut om ledighet med stöd av Försäkringskassans beslut om närståendepenning för prefekt, kanslichef, överbibliotekarie chef för internrevisionen, föreståndare för CMIV samt avdelningschef vid NSC	HR-direktör	
Beslut om tjänstledighet för offentliga uppdrag för samtliga medarbetare förutom för professorer	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	
Beslut om tjänstledighet för offentliga uppdrag för prefekt, kanslichef, överbibliotekarie chef för internrevisionen, föreståndare för CMIV samt avdelningschef vid NSC	HR-direktör	
Beslut om tjänstledighet högst sex månader för att inneha annan anställning för samtliga medarbetare utom för professorer	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	



LINKÖPINGS UNIVERSITET

	Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef
Beslut om entledigande från anställning som överbibliotekarie chef för internrevisionen samt avdelningschef inom UF	Universitetsdirektör	
Beslut om entledigande från Anställning för kanslichef	Dekan	
Beslut om återanställning efter avgång med ålderspension - anställning som professor övriga anställningar	Prorektor HR-direktör	
Beslut om delpension för samtliga medarbetare förutom för professorer	HR-direktör	
Beslut om löneavdrag med stöd av 6 kap 1§ resp. 6 kap 8§ Villkorsavtalet	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef Avdelningschef Avdelningschef Enhetschef
Beslut att beordra mertid upp till motsvarande heltidsarbete och utbetalning av mertidsersättning	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef Enhetschef
Beslut att beordra övertid upp till 50 timmar per månad eller 150 timmar under ett kalenderår och utbetalning av övertidsersättning	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef

Enskild överenskommelse om uttag utöver 150 timmar övertid per kalenderår	HR-direktör	
Enskild överenskommelse om oreglerad arbetstid	HR-direktör	
Enskild överenskommelse om utökat antal semesterdagar	HR-direktör	
Enskild överenskommelse om avvikelse från bestämmelserna i antalet semesterdagar	HR-direktör	
Enskild överenskommelse om bruttolöneavdrag eller avstående av sparade semesterdagar för avsättning till den kompletterande ålderspensionen (Kåpan extra)	HR-direktör	
Beslut om dispens för att fullgöra undervisning utöver vad som inryms i en anställning som doktorand	HR-direktör	
Meddelande av åliggande för innehavare av anställning som doktorand att meddela undervisning eller annat arbete upp till högst 20 procent av full arbetstid	Prefekt	Avdelningschef/enhetschef
Fastställande av undervisnings-skyldighet för innehavare av anställning som amanuens	Prefekt	Avdelningschef/enhetschef
Beslut om inköp av bildskärms-glasögon	HR-partner	
Beslut om inköp av bildskärms-glasögon för HR-partner	Närmaste chef	

2.7 Beslut om tjänsteresor

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Beslut om reseförskott	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Enhetschef
Beslut om reseförskott för prefekt, överbibliotekarie, chef för internrevisionen, föreståndare för CMIV samt avdelningschef vid NSC för kanslichef	Universitetsdirektör Dekan	
Beslut om införskaffande av årskort för resa med tåg	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	
Beslut om införskaffande av årskort för resa med tåg för prefekt, överbibliotekarie, chef för internrevisionen, föreståndare för CMIV samt avdelningschef vid NSC för kanslichef	Universitetsdirektör Dekan	
Beslut om reseersättning i samband med att en medarbetare återkallas till tjänstgöring under pågående semester	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	
Beslut om reseersättning i samband med att prefekt, överbibliotekarie,	Universitetsdirektör	

chef för internrevisionen, föreståndare
för CMIV samt avdelningschef vid NSC
återkallas till tjänstgöring under
pågående semester
för kanslichef

Dekan

Beslut om ersättning vid tjänsteresa

Attestansvarig på
kostnadsställe

2.8 Beslut om slutande av löneavtal och andra kollektivavtal

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Slutande av löneavtal	HR-direktör	
Slutande av andra kollektivavtal	HR-direktör	
Slutande av avtal mellan universitetet och kommuner om köp av tjänster för viss utbildning	HR-direktör	

2.9 Beslut i övriga förtecknade personalärenden

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Beslut om högre lön under pågående anställning	HR-direktör	
Beslut om annan stationeringsort än Linköping, Norrköping, Stockholm, Jönköping och Kalmar	HR-direktör	
Beslut om lönetillägg för ökade levnadskostnader, (anstånd med omstationering) och flyttersättning (bohagstransport och flyttresa)	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Biträdande överbibliotekarie
Beslut om lönetillägg i övrigt	HR-direktör	

Upprättande av utlandskontrakt (URA-kontrakt) för samtliga medarbetare förutom för professorer	Lönehandläggare på löne-enheten delegerat från HR-direktör	
Beslut om kompensation till institutioner/enheter för kostnader p g a uppdrag som facklig förtroende-man	HR-direktör	
Beslut om ersättning till ledamöter i anställningsnämnd samt sakkunniga	Sekreterare i anställningsnämnd	
Beslut om ersättning till fakultets-opponent	Prefekt	
Beslut om ersättning till sakkunniga vid prövning av docentur	Sekreterare i anställningsnämnd	
Beslut om utbetalning av ersättning till ledamöter i sammanträdande organ inom universitetet	HR-direktör	
Beslut om utbetalning av ersättning till timarvoderade tentamensvakter	Avdelningschef för FA LOTS	Enhetschef för lokal och teknik stödsenheten
Beslut om utbetalning av arvode till högskoleprovspersonal	Avdelningschef för FA LOTS	Enhetschef för student-information och vägledning
Beslut om utbetalning av ersättning till timarvoderade student-medhjälpare vid universitetsbiblioteket	Överbibliotekarie	Biträdande överbibliotekarie/ HR-partner
Beslut om utbetalning av ersättning till timarvoderade lokalvårdare	Enhetschef	
Beslut om utbetalning av ersättning till tjänsteman i beredskap (TIB)	Säkerhetschef	
Beslut om utbetalning av ersättning i form av arvode/timarvode	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie	Avdelningschef Biträdande överbibliotekarie

	Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	
Utfärdande av tjänstgöringsintyg	Administratör vid Löne- och HR-systemenheten	
Utfärdande av tjänstgöringsbetyg	Prefekt Kanslichef Överbibliotekarie Avdelningschef vid UF Chef för internrevisionen Föreståndare för CMIV Avdelningschef vid NSC	Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef/enhetschef Avdelningschef Enhetschef
Utfärdande av intyg till försäkringskassa och arbets- förmedling i löne- och förmånsfrågor	Administratör vid Löne- och HR-systemenheten	
Beslut om kompletterande stipendium till stipendier från extern stipendie- donator utanför Sverige för utbildning på forskarnivå	Prefekt	
Beslut om ändrat ämnesområde för Innehavare av anställning som lärare utom för professorer	HR-direktör	

2.10 Fastställande av särskilda handläggningsuppgifter i personalärenden

<u>Ärende</u>	<u>Delegeras till</u>	<u>Med rätt att vidaredelegera till</u>
Beslut om semester, samt lön under ledighet för allvarigare sjukdomsfall, dödsfall, begravning, bouppteckning samt ledighet vid flyttning för rektor	HR-direktör	

och universitetsdirektör

Beslut om handläggning av tjänsterefeförsäkring, URA-försäkring, GIF-anställda (Kammarkollegiet) och försäkring i samband med personskada (AFA-Försäkring)	HR-partner
Beslut om handläggning av semesterlön, "ogulden semesterlön" och semesterersättning	Administratör vid Löne- och HR-systemenheten
Beslut om handläggning av lön under sjukfrånvaro och föräldraledighet	Administratör vid Löne- och HR-systemenheten
Beslut om handläggning av utbetalning av lön exkl förskott	Administratör vid Löne- och HR-systemenheten
Beslut om handläggning av ärenden rörande anstånd med värnpliktstjänstgöring	HR-partner
Beslut om handläggning av ärenden rörande anstånd värnpliktstjänstgöring för HR-partner	Närmaste chef
Beslut om handläggning av ärenden rörande pensioner och tjänstegrupplivförsäkring	HR-partner
Beslut om att meddela att en anställning som tidsbegränsats med stöd av HF, 4 kap, 10, 11 och 12 §§ och 5 kap, 7 och 12 §§ samt övergångsbestämmelser avseende anställning som forskarassistent och anställning som biträdande universitetslektor upphör	Prefekt