

## Befattningsbeskrivning för programansvarig utbildningsledare samt beskrivning av biträdande programansvarig utbildningsledares funktion

### Bakgrund

Styrelsen för Utbildningsvetenskap (SUV) har huvudansvaret för de utbildningsprogram som ligger inom SUVs område. SUV fastställer utbildningsplan och budgetramar för respektive program. Kansliet för utbildningsvetenskap (KfU) svarar för det administrativa stödet där arbetet styrs av kanslichefen som även tillsätter programansvariga utbildningsledare (PUL) samt biträdande programansvariga utbildningsledare (biträdande PUL).

### Uppgifter

PULs huvudsakliga uppdrag är att leda, utveckla och kvalitetssäkra de utbildningsprogram de ansvarar för. De ska tillse att utbildningen bedrivs i enlighet med gällande styrdokument, LiUs lokala regelverk samt övriga lagar och förordningar.

PUL företräder de program de ansvarar för och ska implementera de beslut som fattas av SUV och av Grundutbildningsnämnden (GUN). De ska bereda beslut, lämna underlag samt vara föredragande i dessa organ. De ska även upprätta och redovisa en verksamhetsberättelse på årlig basis inför GUN. PUL har på delegation av GUN beslutanderätt i vissa frågor i enlighet med fastställd delegationsordning (Dnr LiU-2015-00677).

PUL ansvarar för programmets helhet och samordnar dess olika delar och verksamheter. PUL föreslår kursbeställning från kursgivande institution/-er, samverkar med avdelningschef/studierektor samt tillser att utbildningarna genomförs i överensstämmelse med kursbeställningar.

De samverkar även med studenter, studentorganisationer samt avnämare och andra intressenter. PUL inhämtar vid behov expertis och erhåller stöd från den kompetens som finns inom universitetsförvaltningen i exempelvis juridiska frågor. Vidare samverkar PUL med antagningsenheten gällande antagningsfrågor.

PUL initierar löpande utvärdering av programmet, uppföljning av utvärderingar och Studentundersökningen, föreslår nödvändiga revideringar av utbildningsplanen och granskar kursplaner inför fastställande och revidering samt bevakar studieresultat och studenternas studiesociala miljö. Utöver detta tar PUL initiativ

gentemot programmötet för att vidareutveckla programmet.

PUL upprättar tillsammans med områdets controller förslag på budget, följer upp det ekonomiska utfallet och ombesörjer vid behov att nödvändiga åtgärder vidtas.

PUL medverkar i olika grupperingar inom Utbildningsvetenskap som PUL-gruppen, programteam, m.fl.

Biträdande PUL bistår PUL i dennes arbetsuppgifter. Delegering av uppgifter och ansvar kan göras från PUL till biträdande PUL enligt överenskommelse dem emellan. Delegeringen ska vara skriftlig och kommuniceras till kanslichef.



Catharina Magnusson, kanslichef

*Detta beslut ersätter beslutet Befattningsbeskrivning för programansvarig utbildningsledare/biträdande programansvarig utbildningsledare, dnr 2016-00630, daterat 2016-04-01.*

*Beslutet läggs in i LiU:s regelsamling samt i mappen Instruktioner på KfUs Lisam-rum.*

#### **Sändlista**

Programansvariga utbildningsledare och biträdande programansvariga utbildningsledare vid Kansliet för utbildningsvetenskap