

## Rutiner vid inställande av fristående kurs vid Medicinska fakulteten

Inställande av kurs ska i normalfallet ske före första urval. Se ”*Regler vid inställande av utbildningsprogram eller kurs*”. I reglerna framgår att skälen för inställande av kurs ska anges.

I FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning<sup>2</sup> framgår att dekanus fattar beslut om att ställa in en kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar.

När ett ärende om inställande av kurs ska fattas av dekanus behövs ett underlag från den institution som önskar ställa in kursen. De uppgifter som behövs är:

1. Ett beslut från berörd institutionsstyrelse med framställan om att ställa in fristående kurs.
2. Kursnamn, hp, kurskod, nivå
3. En beskrivning som innehåller information om:
  - a. hur många ansökningsomgångar kursen getts tidigare,
  - b. hur många sökande/behöriga sökande och registrerade har det varit på kursen historiskt och för den nu gällande ansökningsomgången,
  - c. kursen ställts in vid tidigare tillfällen,
  - d. vilka överväganden institutionen gjort när kursen utannonserats,
  - e. institutionens bedömning av hur många registrerade studenter som behövs för att kursen ska kunna ges ekonomiskt,
  - f. huruvida kursen är av strategisk betydelse för studenter och/eller utbildningsprogram och om det finns alternativ som kan erbjudas de studenter som sökt till kursen,
  - g. samt annan värdefull information inför styrelsens beslut.
4. En beskrivning av hur institutionen planerar framåt avseende kursen,

---

<sup>1</sup> Dnr LiU 2018-01403 <http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622639>

<sup>2</sup> Beslut 2019-01-29, dnr LiU 2019-00354

exempelvis när institutionen planerar att ge kursen igen, vilka åtgärder som vidtas innan kursen annonseras igen samt när detta sker.

5. Motivering till varför kursen önskas ställas in.

Underlaget behöver inkomma senast 1 november inför kommande vårtermin och senast 15 maj inför kommande hösttermin till dekanus sekreterare.

Om dekanus fattar beslut om inställande av kursen meddelas samordnare på Studentenheten och Antagningsenheten. Kursgivande institution meddelar skyndsamt sökande studenter till inställd kurs efter att dekanus fattat beslut. Kursen ställs in i "BildA" (samordnare) samt i NyA/antagning.se (Antagningsenheten).

Detta beslut ersätter "*Rutiner vid inställande av fristående kurs vid Medicinska fakulteten*" 2018-63-214, dnr LiU-2018-0186. Beslutet ska införas i LiU:s regelsamling.

Beslut i ärendet har fattats i närvaro av koordinator Niclas Silfverhammar efter föredragning av kanslichef Anette Philipsson.



Johan Söderholm  
Dekanus  
Medicinska fakulteten



Anette Philipsson  
Kanslichef

**Kopia**

Fakultetsledningen  
Prefekter och proprefekter IKE, IMH, ISV  
Kerstin Hawkins  
Niclas Silfverhammar  
Antagningen  
Anita Larsson