

Beslut om FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

Beslut

Fakultetsstyrelsen vid Medicinska fakulteten beslutar om delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning enligt bilaga.

Beslutet ska införas i Linköpings universitets regelsamling och ersätter i sin helhet fakultetsstyrelsens beslut fattat den 25 februari 2020, dnr LiU-2020-00321.

Skäl till beslut

Rector beslutade den 21 december 2020 (dnr LiU-2020-04500) om en uppdaterad delegationsordning på området antagning och utbildning.

I delegationsordningen framgår vilka ärenden som är delegerade till respektive fakultetsstyrelse eller till universitetsdirektören. Likaså framgår villkor för eventuell vidaredelegering.

Fakultetsstyrelsen vid medicinska fakulteten vidaredelegerar beslutanderätten i följande ärenden som rör antagning och utbildning ("n" betyder normbeslut, "s" betyder beslut i sakärenden och "i" betyder beslut i individärenden). I kolumnen "Vidaredelegeras till" framgår hur delegationen är delegerad. Det är endast i de fall där det framgår "...med rätt att vidaredelegera..." där en vidaredelegation får ske.

Handläggningen av beslutet

Beslut i detta ärende har fattats av fakultetsstyrelsen vid Medicinska fakulteten vid dess sammanträde denna dag efter föredragning av kanslichef Anette Philipsson. I beslutet har deltagit ordföranden dekan Lena Jonasson, ledamöterna Anna Strömberg, Malin Lindqvist Appell, Laura Korhonen, David Engblom, Jonas Bonnedahl, Patrik Rytterström, Eva Uebel, Katarina Hedin, Mats Ulfendahl samt studentrepresentanterna Anna Larsen, Filip Thuvander och Tove Törnqvist. Vidare har närvarat ersättarna Charlotta Enerbäck, Annika Lindh Falk, Tino Ebbers, Maria Lerm, Michelle Chew, Said Havarinasab, personalföreträdarna Christina Ekerfelt och Maria Hugo-Lindén, prodekan Anders Fridberger, kanslichef Anette Philipsson samt fakultetsstyrelsens sekreterare Nico Rönnberg.

I beredningen av ärendet har även utbildningsledarna Kerstin Levin, Kajsa Holmgren Peterson och chef för Studentenheten Kerstin Hawkins deltagit.

Redaktionen för regelsamlingen har granskat beslutets form.

Sändlista

FSM
Utbildningsnämnden
FUN
Studentenheten
Studentavdelningen

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegeras till
1. Utbildning på grundnivå och avancerad nivå		
1.1 Beslut om behörighetsvillkor m.m. (n, s)		
1.1.15 Beslut om vilka utbildningar som ska omfattas av separat antagning enligt 7 kap 4a respektive 32a §§ HF samt vilken platsfördelning som ska göras (n)	FSM	UN
1.2 Individbeslut behörighetsprövning (i)		
1.2.3 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.2.4 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.2.6 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende särskild behörighet för grund och/eller avancerad nivå samt grundläggande behörighet för avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.2.7 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på grundnivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.2.8 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

1.3 Individbeslut – antagning (i)		
1.3.3 Beslut om antagning/efterantagning samt återkallande av sådana beslut avseende senare del av program vid Medicinska fakulteten	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.3.4 Beslut om återkallande av antagningsbeslut/efterantagningsbeslut enligt punkt 1.3.3	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.3.5 Beslut om antagning avseende kurser inom program	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera
1.3.6 Beslut om återkallande av antagningsbeslut enligt punkt 1.3.5	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.3.7 Beslut om reservantagning	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera till anställd inom Studentenheten
1.3.8 Beslut om återkallande av beslut om reservantagning enligt punkt 1.3.7	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.3.10 Beslut om medgivande till den som är antagen till grundläggande högskoleutbildning inom respektive fakultetsområde om fortsättning av studier efter studieuppehåll	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
1.4 Beslut om utbildningsutbud och genomförande (s, n)		
1.4.2 Beslut om terminstider (s)	FSM	UN
1.4.3 Beslut om förläggning av utbildning till annan tid än beslutad terminstid (n)	FSM	UN
1.4.4 Beslut om mål och riktlinjer för studievägledningen och yrkesorienteringen (n)	FSM	UN
1.4.5 Beslut om fakultetsspecifik del av kursvärderingar (s)	FSM	UN
1.4.7 Beslut om att tillfälligt ställa in en kurs inom utbildningsprogram (s)	FSM	Dekan
1.4.8 Beslut om att tillfälligt ställa in en fristående kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan

1.4.9 Beslut om att inrätta fristående kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan
1.4.10 Beslut om att avveckla en fristående kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan

1.5 Beslut om kurs- och utbildningsplaner, kurslitteratur samt utseende av examinatorer, tillgodoräknande m.m (n, s och i)

1.5.2 Beslut om ändring av beslutad utbildningsplan som inte utgör ändring enligt 1.5.6 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.5.4 Beslut om kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.5.5 Beslut om ändring av beslutad kursplan som inte utgör ändring enligt 1.5.6 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.5.6 Beslut om ändringar av redaktionell natur eller följdändring pga ändrade lagar, regler etc. av beslutad utbildningsplan resp. kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.5.8 Beslut om kurs- och referenslitteratur utöver de krav som framgår av högskoleförordningen och av rektor beslutade lokala regler (s)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott, programansvarig alternativt till institutionsstyrelse.
1.5.11 Beslut om utseende av respektive utbyte av examinator för varje kurs på grund- och avancerad nivå (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programansvarig. Får med angivande av vilka särskilda krav som ska vara uppfyllda delegeras till institutionsstyrelse med rätt att vidaredelegera inom institutionen.
1.5.12 Beslut om rätten för studenter att genomgå förnyat prov för högre betyg (n)	FSM	Dekan
1.5.13 Beslut om en student inte ska medges rätt att byta examinator pga. särskilda skäl (i)	FSM	Dekan

1.5.14 Beslut rörande byten av kurser inom utbildningsprogram inklusive godkännande av individuell studieplan/studiegång eller studieinriktning (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.5.15 Beslut rörande del av utbildningen förlagd utomlands (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.5.16 Beslut om tillgodoräknande av tidigare utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6-8 §§ HF (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig

1.6 Beslut om kurs- och examensbevis m.m. (n, i)

1.6.1 Beslut om översättningar av examensbenämningar (n)	FSM	Dekan
1.6.2 Beslut om examen (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.6.3 Beslut om utfärdande av kursbevis (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

1.7 Beslut om överklagandeärenden (i)

1.7.1 Beslut om ändring av beslut i överklagandeärenden och tillsyns- och granskningsärenden, där berört beslut är delegerat till fakultets- resp. områdesstyrelsen	FSM	Dekan
1.7.2 Beslut om yttranden i överklagandeärenden och tillsyns- och granskningsärenden, där berört beslut är delegerat till fakultets- resp. områdesstyrelsen	FSM	Dekan

2. Utbildning på forskarnivå – särskilda frågor		
2.1 Beslut om bedömningsgrunder m.m. (n)		
2.1.2 Beslut om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen (n)	FSM	FUN
2.2 Individbeslut – behörighetsprövning (i)		
2.2.1 Beslut om en person har grundläggande behörighet för utbildning på forskarnivå (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.2 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.3 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende grundläggande behörighet samt särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.4 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.3 Individbeslut – antagning		
2.3 Beslut om antagning av doktorand (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till ordförande
2.4 Individbeslut – utseende av handledare och examinatorer (i)		
2.4.1 Beslut om utseende respektive utbyte av handledare (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.3 Beslut om utseende respektive utbyte av examinator (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.4 Beslut om tillgodoräknande av utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6-8 §§ HF	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt

2.5 Beslut om studieplaner (n, i)		
2.5.2 Beslut om individuell studieplan efter samråd med doktorander och handledaren (i, n)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.5.3 Beslut om ändring i individuell studieplan (i, n)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.6 Beslut inför disputation (s, n)		
2.6.1 Beslut om minsta antalet avhandlingsexemplar inför disputation eller framläggning av licentiatuppsats och om ersättning för kostnaderna för framställningen av denna upplaga (n)	FSM	FUN
2.6.2 Beslut om de närmare formerna för framläggande och bedömning av licentiatuppsats (n)	FSM	FUN
2.6.3 Beslut om ytterligare språk (utöver de nordiska språken, engelska, franska och tyska) som en licentiatuppsats eller doktorsavhandling kan skrivas på (i)	FSM	FUN
2.6.4 Beslut om särskilda krav på en betygsnämnds sammansättning (n)	FSM	FUN
2.6.5 Beslut om skälen för en betygsnämnds beslut ska redovisas i protokoll eller annan handling i samband med avhandlingens godkännande (n)	FSM	FUN
2.7 Beslut om examensbevis (i, n)		
2.7.1 Beslut om översättningar av examensbenämningar (n)	FSM	FUN
2.7.2 Beslut om examen (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

3 Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning (n)		
3.1 Beslut om särskild behörighet, urvalsgrunder och platsfördelning enligt förordning (2018:1519) om	FSM	UN

behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning		
6 Stipendier enligt förordningen (2010:718) om stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter (i, s)		
6.2 Beslut om intern fördelning av stipendienivåer samt vilka kriterier fördelningen ska baseras på (s)	FSM	Dekan
7 Inrättande av stipendium (n)		
7.1 Beslut om inrättande av stipendium för student antagen vid LiU	FSM	Dekan
9 Övrigt		
9.1 Övriga beslut av löpande karaktär avseende antagning och utbildning med beaktande av gällande praxis inom LiU	FSM	Dekan