

Beslut om att inrätta Centrum för ECIU@LiU samt om dess instruktion

Beslut

Linköpings universitet (LiU) beslutar att Centrum för ECIU@LiU (ECIU@LiU) ska inrättas som ett administrativt centrum vid LiU.

LiU beslutar även att "Instruktion för Centrum för ECIU@LiU (ECIU@LiU)" (enligt bilaga) ska träda i kraft med omedelbar verkan.

Beslutet ska införas i LiU:s regelsamling.

Skäl till beslut

LiU är sedan drygt 20 år tillbaka medlem av det internationella universitetsnätverket European Consortium of Innovative Universities (ECIU) och aktiviteterna som LiU varit inblandade i har hittills bedrivits i projektform.

Nätverket ECIU har sedan starten varit ett aktivt sådant och ett antal årligen återkommande aktiviteter, bland annat ett gemensamt ledarskapsprogram, har genomförts. I och med att nätverket gick samman i pilotprojektet ECIU University inom ramen för det europeiska initiativet European University Initiative (EUI), har dock de gemensamma aktiviteterna tagits till en ny nivå. Projektet ECIU University, vilket framför allt har fokus på utbildning, har kompletterats med projekt inom såväl forskning som innovation. De inom nätverket gemensamma satsningarna förväntas också att öka i omfattning, inte minst genom en fortsatt och långsiktig satsning på ECIU University.

De olika projekten och aktiviteterna inom ramen för ECIU-samarbetet är framtagna utifrån perspektivet att de är till varandra kompletterande delar av nätverkets samlade verksamhet. För LiU:s del innebär detta att det internt inom LiU nu föreligger ett behov av att säkerställa dels en övergripande koordinering av LiU:s samlade ECIU-samarbete, dels att koordinering sker mellan samtliga projekt och aktiviteter inom detta samarbete.

De inom ECIU-nätverket ingående projekten och aktiviteterna har bäring på universitetets samlade verksamhet, dvs utbildning, forskning, samverkan och verksamhetsstöd, men med en stark tyngd på kärnverksamheten. Verksamheten inom nätverket har inga begränsningar avseende ämnesbredd och involverar starkt ledningarna för de universitet som ingår i nätverket.

För att svara mot behovet av intern koordinering av de samlade ECIU-aktiviteterna och samtidigt tydliggöra denna verksamhets roll och position i organisationen, bedöms inrättandet av en centrumbildning vara det bästa alternativet. ECIU@LiU har ett verksamhetsstödjande och universitetsövergripande ändamål och är direkt underställt rektor varför centrumet inrättas som administrativt centrum.

Rektor avser att under våren 2022 fatta beslut om styrelse och föreståndare för ECIU@LiU.

Handläggningen av beslutet

Beslut i detta ärende har fattats av rektor Jan-Ingvar Jönsson vid rektors beslutsmöte i närvaro av universitetsdirektören Kent Waltersson, studentrepresentanten Beatrice Ronsten och universitetsdirektörens sekreterare Emma Larsson Brandt efter föredragning av universitetsjuristen Caroline Taube, som deltar digitalt.

I ärendets beredning har även vicerektor för utbildningsfrågor Margareta Bachrack Lindström, internationaliseringsdirektören Maria Engelmark, planerings- och ekonomidirektören Agneta Frode Blomberg och tidigare vicerektor för samverkan Peter Värbrand deltagit. Samverkan har skett med den Centrala samverkansgruppen.

Redaktionen för regelsamlingen har granskat beslutets form.

Jan-Ingvar Jönsson

Caroline Taube

Kopia till:
Universitetsledningen
Universitetsdirektörens ledningsgrupp
Dekanerna
Kanslicheferna
Prefekterna
De administrativa cheferna
Internrevisionen
De lokala fackliga organisationerna
Studentkårerna
LiU-nytt
Regelsamlingen

Instruktion för Centrum för ECIU@LiU (ECIU@LiU)

1 Bakgrund

Linköpings universitet (LiU) är sedan drygt 20 år tillbaka medlem av det internationella universitetsnätverket European Consortium of Innovative Universities (ECIU) och sedan två år tillbaka driver detta konsortium bland annat ett av pilotprojekten, ECIU University, inom European Universities Initiative (EUI). EUI är en långsiktig europeisk strategisk satsning där LiU medverkar, med budget om 640 miljoner euro under perioden 2019–2022 och 1,1 miljarder euro under perioden 2023–2028, med målet att förnya den högre utbildningen i Europa.

Kärnan i ECIU:s verksamhet utgörs idag av det utbildningsinriktade pilotprojektet ECIU University (finansierat inom Erasmus+), kompletterat med forskningssamarbetet SMART-ER (finansierat inom Horizon 2020) och innovationsplattformen BOOGIE-U (finansierat inom European Institute of Innovation and Technology – EIT). Projektportföljen inom ramen för ECIU-samarbetet förväntas dock på sikt utvecklas både i omfattning och innehåll.

2 Uppgifter och åtaganden

ECIU@LiU har som primärt uppdrag att samordna och projektleda alla projekt och aktiviteter inom ECIU som LiU deltar i. Mer specifikt så innebär det att:

- Bemanna och projektleda de i ECIU ingående projekten, exempelvis ECIU University, SMART-ER och BOOGIE-U, med personal från både stöd- och kärnverksamheten.
- Leda och koordinera frågor som har med ECIU och LiU:s medlemskap att göra, exempelvis LiU:s deltagande i ECIU:s ledarskapsprogram.

3 Finansiering

Centrumet finansieras i första hand genom bidrag från EU men även andra bidragsgivare kan vara aktuella. Finansiering för viss verksamhet kan, efter särskilda beslut av rektor eller beslut i LiU:s verksamhetsplan, även ske med andra medel. Den projektbudget som ECIU-projekten vid LiU har haft förs över till centrumet.

4 Bemanning

ECIU@LiU har ingen anställd personal. Föreståndaren har sin anställning vid institution, fakultet eller förvaltningen. Centrumet köper sitt verksamhetsstöd från andra delar av universitetet.

5 Organisation och ansvarsfördelning

5.1 Allmänt

ECIU@LiU är en särskild arbetsenhet tillhörande bokslutsenhet 23 "Vissa gemensamma enheter vid LiU".

Centrumet leds av en styrelse och under den en föreståndare.

5.2 Styrelse

För ECIU@LiU ska finnas en styrelse bestående av ordförande samt minst fem och max sex ledamöter. Rektor beslutar om utseende av ordförande och ledamöter.

Mandatperiod är som huvudregel tre år. Härutöver ska de studerande ha rätt att vara företrädare i styrelsen med en ledamot. Representant för studenterna utses för den tid studentkåren bestämmer, dock ej för kortare tid än ett år eller för längre tid än tre år. Styrelsen utser inom sig en vice ordförande.

5.2.1 Ansvar

Styrelsen ansvarar för att

- besluta om en verksamhetsplan och de närmare arbetsformerna för centrumet inkluderande centrumets bemanning,
- besluta om en arbetsordning för styrelsen rörande de närmare formerna för styrelsens arbete samt en plan för hur centrumet kommunicerar sin verksamhet såväl internt som externt,
- besluta om framställningar och ansökningar om medel för verksamheten,
- årligen besluta om budget och fördelning av de medel som ställs till förfogande för verksamheten i centrumet,
- besluta i frågor av betydelse för uppföljningen och redovisningen av verksamheten vid centrumet och årligen avlägga års- och lägesrapporter,
- tillse att verksamheten bedrivs effektivt och i enlighet med vad som följer av centruminstruktionen och inom universitetet gällande strategi, regler, anvisningar och delegationer, samt
- besluta i andra verksamhetsfrågor i den mån beslutanderätten inte ankommer på annat organ inom Linköpings universitet.

5.2.2 Sammanträden och ärendens handläggning

Som grundläggande princip gäller att sammanträdena i styrelsen är slutna. En tjänsteman som har till uppdrag att biträda styrelsen i dess arbete, till exempel som sekreterare eller som föredragande för visst ärende, har dock närvaro- och yttranderätt utan särskilt beslut härom. Styrelsen har vidare rätt att till sig för enskilt ärende eller, undantagsvis, mera löpande adjungera personer som inte är ledamöter eller suppleanter. Adjungeringen innebär närvaro- och yttranderätt, däremot ej förslags- eller rösträtt.

Styrelsen är beslutsför när ordföranden och minst hälften av övriga ledamöter är närvarande. Omröstning i styrelsen ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras.

Är ett styrelseärende så brådskande att styrelsen inte hinner sammanträda för behandling av ärendet, så avgörs det genom meddelande mellan fler än hälften av styrelsens ledamöter, däribland ordföranden. Kan ärendet ej avgöras på detta sätt får ordföranden besluta ensam i ärendet. Beslut som fattats på något av nu nämnda sätt ska anmälas vid nästkommande sammanträde i styrelsen.

Har skiljaktig mening förekommit vid behandling av ett ärende i styrelsen ska detta framgå av sammanträdesprotokollet eller av förekommande annan beslutshandling.

5.3 Föreståndare

Under styrelsen ska finnas en föreståndare som ansvarar för den dagliga och löpande verksamheten. Föreståndaren utses av rektor för en period om tre år.

Föreståndaren ansvarar för att

- säkerställa LiU:s bemanning i alla projekt och arbetspaket,
- säkerställa och skapa kontaktytor till de kärn- och stödverksamheter som centrumet har behov att samarbeta med,
- initiera och bereda ärenden inför styrelsen,
- verkställa styrelsens beslut,
- tillse att förslag till budget och verksamhetsplan upprättas och att beslutad verksamhetsplan verkställs inom givna budgetramar,
- bereda ansökningar och avtal för beslut av behörig befattningshavare,
- svara för ledningen och fördelningen av arbetet inom centrumet och därmed fullgöra de arbetsuppgifter som följer av gällande avtal, av styrelsen fattade beslut och inom universitetet gällande regler, anvisningar och delegationer, samt
- i övrigt främja en god arbetsmiljö inom centrumet.

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign