

Beslut om instruktion för Clinicum

Beslut

Linköpings universitet (LiU), genom Medicinska fakulteten, beslutar om instruktion för Clinicum enligt bilaga. Instruktionen träder i kraft samma dag som detta beslut.

Beslutet ska föras in i LiU:s regelsamling och ersätter beslut fattat den 12 maj 2020 (dnr LiU-2020-01837).

Skäl till beslut

Nuvarande instruktion för Clinicum vid Medicinska fakulteten har setts över och huvudsakligen justerats enligt följande:

- Förändring i styrgruppens sammansättning så att det finns en representant från Medicinsk pedagogik samt att enhetschef ej är ledamot, men huvudföredragande.
- Clinicums uppdrag har förtydligats
- Texten har fått en mer relevant skrivning

De förändringar som är skäl till att instruktionen skrivs om är att det i styrgruppens sammansättning nu ska finnas en representant från medicinsk pedagogik och att Clinicums uppdrag har förtydligats, texten har kortats ner och fått en mer relevant skrivning.

Handläggningen av beslutet

Beslut i detta ärende har fattats av fakultetsstyrelsen vid Medicinska fakulteten vid dess sammanträde denna dag efter föredragning av prodekan Malin Lindqvist Appell. I beslutet har deltagit ordförande dekan Lena Jonasson, ledamöterna Anna Strömberg, Malin Lindqvist Appell, Laura Korhonen, David Engblom, Jonas Bonnedahl, Eva Uebel, Mats Ulfendahl, Katarina Hedin samt studentrepresentanterna Linus Ohlsson och Tilda Jalakas. Vidare har närvarat ersättarna Patrik Rytterström, Charlotta Enerbäck, Annika Lindh Falk, Tino Ebberts, Maria Lerm, Said Havarinasab, personalföreträdarna Christina Ekerfelt och Maria Hugo-Lindén, prodekan Anders Fridberger, vicedekan Jan-Erik Karlsson, kanslichef Anette Philipsson samt fakultetsstyrelsens sekreterare Nico Rönnberg.

Sändlista:

Fakultetsledningen

Chef Clinicum

Ledamöter i styrgrupp och samverkansgrupper

Medfak-kansliet

Dokument- och arkivenheten

Instruktion för Clinicum

Bakgrund

Medicinska fakulteten erbjuder utbildning på grund- och avancerad nivå inom medicin och vård. Clinicum är fakultetens gemensamma stödverksamhet för klinisk färdighetsträning, simulering, visualisering av anatomiska strukturer och biologiska processer samt laborationer. Clinicum finns i Linköping och Norrköping. Utbildningsprogrammets behov styr inriktningen på Clinicums verksamhet. Omfattningen av verksamheten prioriteras utifrån budgeten. Knutet till Clinicum finns två samverkansgrupper med representation från utbildningsprogrammen; Visualisering och laborativa moment (VisLab) och Simulering och färdighetsträning (SimFär). Samverkansgrupperna är Clinicums operativa kontaktyta gentemot programmen och en del av organisationen för att säkerställa att Clinicums verksamhetsinriktning svarar mot programmets behov.

Clinicums uppdrag

Clinicums uppdrag är att

- utveckla och tillhandahålla säkra lärmiljöer för basal laborativ analys och visualisering av strukturer och processer i människokroppen, och
- tillhandahålla pedagogiskt ändamålsenliga miljöer för praktisk färdighetsträning och simulering av vårdrelaterade situationer.

I Clinicums uppdrag ingår också att tillse att verksamheten planeras och genomförs på vetenskaplig grund genom samverkan med forskargrupper inom medicinsk pedagogik.

Clinicums organisation

Clinicum leds av en styrgrupp, till vilken knyts två samverkansgrupper; Visualisering och laborativa moment (VisLab) och Simulering och färdighetsträning (SimFär). Vid Clinicum finns en enhetschef som har det operativa ansvaret för verksamhetens planering, budget och personal

Styrgruppens sammansättning

- Prodekan för utbildning (ordförande)
- Fyra lärarrepresentanter
- Representant från medicinsk pedagogik
- Två studentrepresentanter (utses av Consensus)
- Representant från Clinicum Region Östergötland (RÖ)

Enhetschefen för Clinicum är ej ledamot men huvudföredragande. Dekanus utser representanter i styrgruppen. Ordförande och ledamöter utses normalt för tre verksamhetsår, med möjlighet till förlängning. Styrgruppen utser vice ordförande.

Samverkansgruppernas sammansättning

- Enhetschef Clinicum (leder arbetet)
- Lärarrepresentanter utses utifrån vilken relevans samverkansgruppens inriktning har för det individuella programmet. Programansvarig utser representanter för en period av minst två år.
- Minst en studentrepresentant per grupp (utses av Consensus).
- I LabVis ingår även Clinicums koordinator för den laborativa verksamheten.
- I SimFär ingår Clinicums koordinator respektive samordnare för simuleringar.

Medarbetare på Clinicum

Personalgruppen består av personer med anställning på Clinicum och medarbetare på tidsbegränsade uppdrag från institutionerna (utbildningsprogrammen) och RÖ.

Ärendens handläggning

Följande arbetsuppgifter åligger styrgruppen:

- Tillse att verksamheten bedrivs effektivt och i enlighet med vad som följer av instruktionen och inom Linköpings universitet (LiU)/fakulteten gällande strategi, föreskrifter, anvisningar och delegationer.
- I samarbete med företrädare för olika utbildningsprogram utveckla och kvalitetssäkra den verksamhet som bedrivs inom Clinicum.
- Utifrån fakultetsstyrelsens beslut om budget prioritera och fördela de medel som ställs till förfogande för Clinicum.
- Besluta om inköp av utrustning och material nödvändiga för läkarprogrammets genomförande på KTC i Kalmar och Jönköping. Styrgruppen utökas med en representant vardera från Region Jönköpings län och Region Kalmar län när beslut tas.
- Utifrån i fakultetsstyrelsen beslutad budget fastställa verksamhetsplan.
- Besluta i frågor av betydelse för uppföljning och redovisning av verksamheten.

- Årligen avlägga års- och lägesrapporter till fakultetsstyrelsen.
- Tillsätta projektgrupper vid behov.
- Utse en vice ordförande.

Följande arbetsuppgifter åligger enhetschefen:

- Planera och leda verksamhetens inriktning efter förankring i styrgrupp.
- Svara för ledningen och fördelningen av arbetet inom Clinicum och fullgöra de arbetsuppgifter som följer av gällande avtal, av styrgruppen fattade beslut och inom universitet gällande föreskrifter, anvisningar och delegationer.
- Ansvara för uppföljningen av Clinicums verksamhet och budget.
- I samverkan med styrgruppen bereda de rapporter, underlag och andra redovisningar som åligger Clinicum.
- Initiera, förbereda och vara huvudföredragande för ärenden i styrgruppen.
- företräda Clinicum såväl inom som utanför Medicinska fakulteten och LiU.

Följande arbetsuppgifter åligger samverkansgrupperna:

- I samarbete med lärare och studenter i utbildningarna kartlägga behov av verksamhet som är av värde att samordna inom Clinicum.
- Kontinuerligt inventera och föreslå förändringar av aktiviteter/moment/utrustning och rutiner på Clinicum i syfte att utveckla verksamheten utifrån programmens behov.

Beslut om instruktion för Clinicum

Medicinska fakulteten erbjuder utbildning på grund- och avancerad nivå inom medicin och vård. Clinicum är fakultetens gemensamma stödverksamhet för klinisk färdighetsträning, simulering, visualisering av anatomiska strukturer och biologiska processer samt laborationer. Clinicum finns i Linköping och Norrköping. Utbildningsprogrammets behov styr inriktningen på Clinicums verksamhet. Omfattningen av verksamheten prioriteras utifrån budgeten. Knutet till Clinicum finns två samverkansgrupper med representation från utbildningsprogrammen; Visualisering och laborativa moment (VisLab) och Simulering och färdighetsträning (SimFär). Samverkansgrupperna är Clinicums operativa kontaktyta gentemot programmen och en del av organisationen för att säkerställa att Clinicums verksamhetsinriktning svarar mot programmets behov.

1. Clinicums uppdrag

Cliciums uppdrag är att

- utveckla och tillhandahålla säkra lärmiljöer för basal laborativ analys och visualisering av strukturer och processer i människokroppen.
- tillhandahålla pedagogiskt ändamålsenliga miljöer för praktisk färdighetsträning och simulering av vårdrelaterade situationer.

I Clinicums uppdrag ingår också att tillse att verksamheten planeras och genomförs på vetenskaplig grund genom samverkan med forskargrupper inom medicinsk pedagogik.

2. Clinicums organisation

Clinicum leds av en styrgrupp, till vilken knyts två samverkansgrupper; Visualisering och laborativa moment (VisLab) och Simulering och färdighetsträning (SimFär). Vid Clinicum finns en enhetschef som har det operativa ansvaret för verksamhetens planering, budget och personal

Styrgruppens sammansättning

Prodekan för utbildning (ordförande)

Fyra lärarrepresentanter

Representant från medicinsk pedagogik

Två studentrepresentanter (utses av Consensus)

Representant från Clinicum Region Östergötland (RÖ)

Enhetschef för Clinicum är ej ledamot men huvudföredragande.

Med huvudföredragande avses den som närmast ansvarar för den löpande verksamheten inom styrgruppens ansvarsområde. Ordföranden förutsätts samråda med huvudföredraganden i ärenden av betydelse för styrgruppens arbete.

Dekanus utser representanter i styrgruppen. Ordförande och ledamöter utses normalt för tre verksamhetsår, med möjlighet till förlängning. Styrgruppen utser vice ordförande.

Samverkansgruppernas sammansättning

Enhetschef Clinicum (leder arbetet)

Lärarrepresentanter utses utifrån vilken gruppens relevans har för det individuella programmet. Programansvarig utser representanter för en period av minst 2 år.

Minst en studeranderepresentant per grupp (utses av Consensus).

I LabVis ingår även Clinicums koordinator för den laborativa verksamheten. I SimFär ingår Clinicums koordinator respektive samordnare för simuleringar.

3. Medarbetare på Clinicum

Personalgruppen består av personer med anställning på Clinicum och medarbetare på tidsbegränsade uppdrag från institutionerna (utbildningsprogrammen) och RÖ.

4. Ärendens handläggning

Det åligger styrgruppen att

- tillse att verksamheten bedrivs effektivt och i enlighet med vad som följer av instruktionen och inom LiU/fakulteten gällande strategi, föreskrifter, anvisningar och delegationer.
- i samarbete med företrädare för olika utbildningsprogram utveckla och kvalitetssäkra den verksamhet som bedrivs inom Clinicum.
- utifrån fakultetsstyrelsens beslut om budget prioritera och fördela de medel som ställs till förfogande för Clinicum.
- besluta om inköp av utrustning och material nödvändiga för läkarprogrammets genomförande på KTC i Kalmar och Jönköping. Styrgruppen utökas med en representant vardera från Region Jönköpings län och Region Kalmar län när beslut tas.
- utifrån i fakultetsstyrelsen beslutad budget fastställa verksamhetsplan.

- besluta i frågor av betydelse för uppföljning och redovisning av verksamheten.
- årligen avlägga års- och lägesrapporter till fakultetsstyrelsen
- tillsätta projektgrupper vid behov
- utse en vice ordförande

Det åligger enhetschef att

- planera och leda verksamhetens inriktning efter förankring i styrgrupp.
- svara för ledningen och fördelningen av arbetet inom Clinicum och fullgöra de arbetsuppgifter som följer av gällande avtal, av styrgruppen fattade beslut och inom universitet gällande föreskrifter, anvisningar och delegationer.
- ansvara för uppföljningen av Clinicums verksamhet och budget.
- i samverkan med styrgruppen bereda de rapporter, underlag och andra redovisningar som åligger Clinicum.
- initiera, förbereda och vara huvudföredragande för ärenden i styrgruppen.
- företräda Clinicum såväl inom som utanför Medicinska fakulteten och LiU.

Det åligger samverkansgrupperna att

- i samarbete med lärare och studenter i utbildningarna kartlägga behov av verksamhet som är av värde att samordna inom Clinicum
- kontinuerligt inventera och föreslå förändringar av aktiviteter/moment/utrustning och rutiner på Clinicum i syfte att utveckla verksamheten utifrån programmets behov.