

Policydokument - oavlönad docent vid LiTH

Tekniska högskolans fakultetsstyrelsen fastställde 2011-10-26 nedanstående tillämpningsföreskrifter i fråga om antagning av oavlönade docenter vid LiTH. Riktlinjerna börjar tillämpas för ansökningar som inkommer efter ~~2010~~ 2011-12-31.

2011

1. Allmänt

"Vid universitetet får den som är behörig därtill antas som oavlönad docent av berörd fakultetsnämnd. Behörig att antas som oavlönad docent är den som har avlagt doktorsexamen eller har motsvarande vetenskapliga kompetens samt har erforderlig vetenskaplig och pedagogisk skicklighet. Oavlönad docent får antas endast om det är till nytta för forskningen och utbildningen vid universitetet. Oavlönad docent får anlitas som fakultetsopponent och är skyldig att mot särskild ersättning åtaga sig sådant uppdrag." (Universitetsstyrelsens beslut 1993-09-27)

Med grundutbildning avses nedan utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

1.1 LiTHs syn på docentkompetens

LiTH ser antagningen av oavlönade docenter som ett viktigt instrument i verksamheten vid LiTH. Docentkompetensens betydelse återspeglas bl a i följande punkter:

- Den utgör den formella nivån för uppdrag som forskarhandledare.
- Den är ett led i karriären för lärare/forskare och är ett behörighetskrav för befordran till biträdande professor.
- Den är ett behörighetskrav för uppdrag som fakultetsopponent och i betygsnämnd mm.
- Den förstärker såväl grundutbildning som forskning och forskarutbildning.
- Den ger en effektivare forskarutbildning; fler docenter innebär färre doktorander per handledare.
- Den är en erkänsla för goda resultat.
- Den är ett medel att uppnå LiTHs mål.

1.2 Vetenskaplig skicklighet

För att bli antagen som oavlönad docent vid LiTH fordras normalt att sökanden varit verksam som självständig forskare under minst tre år efter doktorsexamen. Detta innebär bland annat att sökanden skall ha god översikt över forskning och forskningsproblem inom det egna ämnet (eller den egna ämnesdelen), ha förmåga att identifiera och formulera forskningsproblem, kunna genomföra granskningsuppdrag avseende vetenskapliga tidskriftsartiklar samt kunna fungera som forskarhandledare. Den sökande skall ha dokumenterat sin skicklighet genom en vetenskaplig produktion, som motsvarar två doktorsavhandlingar av normal omfattning och som innebär både fördjupning och breddning. Den sökande skall också ha

publicerat sig i erkända, vetenskapliga tidskrifter eller samlingsverk i enlighet med existerande internationell publiceringstradition inom ämnet.

Bedömningen av den vetenskapliga skickligheten utförs av en sakkunnig verksam utanför LiTH.

1.3 Pedagogisk kompetens

Med pedagogisk kompetens avses här förmågan att på ett pedagogiskt sätt förmedla vetenskapliga resultat till ämneskollegor, till doktorander, till studenter och till allmänheten. För att bli antagen som oavlönad docent fordras påvisad skicklighet i dessa former av pedagogisk förmåga. Denna ska också påvisas genom ett lärarprov. Den sökande ska ha dokumenterat sin pedagogiska förmåga på följande sätt.

- Den sökande skall ha genomgått handledarutbildning.
- Den sökande ska ha dokumenterad erfarenhet av planering, utveckling, genomförande och utvärdering av undervisning i grund- eller forskarutbildning vid universitet och högskolor och/eller i uppdragsutbildning.
- Den sökande ska ha erfarenhet av handledning i forskarutbildningen.

Övriga meriterande erfarenheter:

- Planering och genomförande av seminarier, konferenser, symposier etc.
- Nyutveckling av kurser.
- Verksamhet varigenom vetenskapliga resultat gjorts tillgängliga för en bredare allmänhet.
- Verksamhet varigenom vetenskapliga resultat förmedlats till näringslivet eller andra verksamheter vid sidan av universitet och högskolor.
- Författande av läroböcker och annat utbildningsmaterial.
- Handledning av studenter i grundutbildningen

Lärarprovet består av en föreläsning, och docenturnämnden fastställer i varje enskilt fall vilken målgrupp som ska avses. Den sökande ska tydligt informeras om tilltänkt typ av auditorium och om önskad form och ämnesinriktning för föreläsningen. Om lärarprovet blir underkänt, får ett nytt prov avläggas tidigast ett år efter det första provet.

1.4 Sökande verksamma utanför tekniska högskolan

Samma krav gäller avseende vetenskaplig skicklighet och handledarutbildning. Den pedagogiska kompetensen kan avse utbildningsverksamhet etc. inom näringsliv och samhälle och skall vara väl dokumenterad.

2. Procedur för ansökan om oavlönad docentur vid LiTH

Ansökan om oavlönad docentur i visst ämne ska ställas till Anställningsnämnden och åtföljas av följande handlingar:

1. styrkt merit- och tjänsteförteckning
2. bevis om doktorsexamen
3. förteckning över publicerade skrifter
4. ett urval om cirka tio skrifter i förteckningen i föregående punkt 3.
5. yttrande från ämnesföreträdaren (eller motsvarande).

Publicerade skrifter ska lämnas in i två exemplar.

Yttrandet från ämnesföreträdaren/förslagsställaren ska innehålla dennes bedömning av den sökandes vetenskapliga och pedagogiska skicklighet enligt punkterna 1.2 och 1.3. Ämnesföreträdaren lämnar förslag till sakkunnig.

När ansökningshandlingarna inkommit, tar Anställningsnämnden ställning till ansökan. Nämnden utser dels en docenturnämnd dels en sakkunnig för ärendet.

Docenturnämnden består av tre ledamöter: en permanent ordförande, ämnesföreträdaren samt två ledamöter som utses särskilt för varje ärende. Ämnesföreträdaren/förslagsställaren adjungeras till docentnämnden med närvaro- och yttranderätt. Den sakkunnige, som alltid hämtas utanför fakulteten, erhåller sökandens handlingar, LiTHs policydokument samt arvodesblankett.

Sakkunnigutlåtandet bör föreligga inom sex veckor. Det ska vara så utformat att det ger docenturnämnden möjlighet att bedöma om den sökande uppfyller villkoren för att bli antagen som oavlönad docent. Den sakkunnige erhåller arvode enligt gällande bestämmelser.

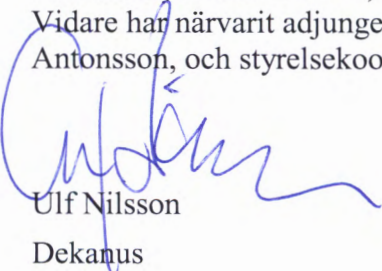
När den sakkunniges utlåtande inkommit, sammanträder docenturnämnden och gör en preliminär bedömning av den sökande. Om bedömningen utfaller positivt, fastställer nämnden tid och plats för ett lärarprov (docenturföreläsning).


Tekniska fakultetskansliet förmedlar uppgifter om lärarprovet till fakultetskollegiet och till LiUs kalendarium. Ämnesföreträdaren/förslagsställaren ansvarar för att information om föreläsningen sprids till den egna institutionen.

Efter föreläsningen sammanträder docenturnämnden och bedömer om lärarprovet kan godkännas samt tar slutlig ställning till sökandens framställning om oavlönad docentur. Protokoll från detta sammanträde tillställs Anställningsnämnden.

Det slutgiltiga beslutet tas därefter i Anställningsnämnden. Den sökande erhåller ett docentbevis.

Beslut i detta ärende har fattats av fakultetsstyrelsen vid tekniska fakulteten, vid dess sammanträde dag som ovan. I beslutet har deltagit dekanus Ulf Nilsson, ordförande och föredragande, ledamöterna Göran Bergqvist, Hans Knutsson, Fredrik Gustafsson, Astrid Lundmark, Marie Westrin, Jonas Jansson, Johan Liljegren, Jakob Pogulis och Elina Rönnerberg. Vidare har närvarat adjungerad Erik Janzén, personalföreträdare Janerik Lundquist och Elisabeth Antonsson, och styrelsekoordinator Maria Boberg.


Ulf Nilsson
Dekanus


Maria Boberg
Styrelsekoordinator