

Revidering – arbetsordning för Linköpings universitet 2012

Universitetsstyrelsen har den 5 december 2011 (dnr LiU-2011-01353) beslutat om arbetsordningen för Linköpings universitet med verkan fr. o. m 2012.

Under vintern och våren 2012 har därefter universitetet dels genom universitetsstyrelsen fattat beslut i fråga om en generell instruktion för en vice-rektorsfunktion under rektor, dels genom rektor beslutat om en förändrad anställningsbenämning innebärande att anställningen som informationsdirektör ersatts med en anställning som kommunikationsdirektör och med en ny innehavare. Båda dessa beslut påverkar utformningen av gällande arbetsordning.

Rektor har härutöver tagit ställning för att universitetets chefsjurist tillsvidare ska biträda i arbetet med planering, genomförande och verkställighet av universitetsstyrelsens möten och beslut. Detta behöver komma till uttryck i arbetsordningen för LiU.

Universitetsstyrelsen beslutar med hänvisning härtill följande:

1 Punkt 2.4 i arbetsordningen ska ha den utformning som följer nedan (ny eller reviderad text är markerad med kursiv stil):

2.4 Prorektor och vice-rektor

Vid universitetet ska finnas en prorektor som rektors ställföreträdare. Prorektor är tjänstgörande rektor i den utsträckning rektor är förhindrad att fatta beslut i ärende som inte kan anstå eller eljest är förhindrad att företräda universitetet. I övrigt fullgör prorektor arbetsuppgifter för universitetets del i den omfattning rektor bestämmer. Prorektor utses av universitetsstyrelsen. För det fall universitetsstyrelsen utser ytterligare prorektor(er) fullgör dessa de uppgifter som framgår av det enskilda utseendebeslutet och/eller beslut av rektor.

Vid universitetet kan vidare med stöd av en av universitetsstyrelsen beslutad generell instruktion rektor för begränsad tid och avgränsade arbetsuppgifter utse befattningshavare som vice-rektor.

2. Punkt 5.3 i arbetsordningen ska ha den utformning som följer nedan (ny eller reviderad text är markerad med kursiv stil):

5.3 Kallelse, ärendehantering och sammanträdesordning

Ordföranden fastställer kallelsens och föredragningslistans slutliga utformning. Rektor ansvarar för att kallelsen jämte erforderliga ärendeunderlag och förslag till beslut sänds till ledamöter och ersättare i styrelsen inom föreskriven tid på sätt som anges i denna arbetsordning. Varje enskilt beslutsärende till styrelsen ska vara diariefört senast i samband med kallelsens och föredragningslistans expediering. Innebörden härav är att information om ärendets existens som sådan alltid ska vara känd. Intill dess ärende avgjorts av universitetsstyrelsen och protokollet härom vederbörligen justerats omfattas däremot inte internt framtaget beredningsunderlag – interna yttranden, föredragningspromemorior och förslag till beslut – av motsvarande öppenhet.

Enligt dessa anvisningar ska universitetsstyrelsen tillämpa den ordningen att inga egentliga muntliga föredragningar genomförs vid sammanträdet till den del de återger innehållet i de handlingar som distribuerats inför mötet. Föredragande förutsätts därför utforma sitt förslag till beslut och underlaget för detta på ett sätt som medger att styrelsens ledamöter normalt får erforderlig grund för sitt ställningstagande på basis av det utsända materialet.

Personalföreträdare i styrelsen har närvaro- och yttranderätt vid sammanträde med universitetsstyrelsen i enlighet med 2 kap 4§ högskolelagen. *Vidare deltar med yttranderätt prorektor, universitetsdirektören eller, vid förfall för denne, biträdande universitetsdirektören samt chefsjuristen, kommunikationsdirektören och chefen för universitetets internrevision.*

Beslut i detta ärende har fattats av universitetsstyrelsen vid dess sammanträde denna dag. I beslutet har deltagit styrelsens ordförande Bengt Westerberg, universitetets rektor Helen Dannetun och övriga ledamöterna Riccardo Barchiesi, Per-Erik Ellström, Magnus Hall, Lars Hultman, Margareta Josefsson, Johan Liljegren, Agneta Westerdahl, Kadir Yusuf, Jan-Erik Ögren och Karin Öllinger. Vidare har närvarit prorektor Karin Fälth-Magnusson, revisionschef Margareta Fallsvik, personalföreträdarna Örjan Lönnevik och Marianne Plymoth, chefsjurist Göran Hessling, styrelsens sekreterare Maria Hoffstedt, informationsdirektör Lars Holberg, tillträdande studeranderepresentanterna Jenny Andersson, Oskar Lyding och Niclas Söör, universitetsdirektör Kent Waltersson, experten i allmänna frågor, Curt Karlsson, samt chefsjuristen Göran Hessling, den sistnämnde föredragande.



Bengt Westerberg



Göran Hessling