



1999-05-05

Hälsouniversitetets fakultetsnämnd

Delegationer inom grundutbildningsområdet

Delegation till grundutbildningsrådet

Grundutbildningsrådet skall på Hälsouniversitetets fakultetsnämnds vägnar främja utvecklingen av grundläggande utbildning med beaktande av samhällets och yrkeslivets krav och enskildas önskemål, verka för hög kvalitet i utbildningarna, verka för ett nära samarbete mellan utbildning, forskning och hälso- och sjukvård, främja integration mellan utbildningsprogrammen samt främja det internationella utbytet och förståelsen för andra länder.

Fakultetsnämnden delegerar till grundutbildningsrådet att:

Allmänt

- bereda allmänna ärenden och strategiska utbildningsfrågor inför beslut i fakultetsnämnden
- utarbeta förslag i principiella utbildningsfrågor och frågor som rör samtliga utbildningar där beslutanderätten inte är delegerad till respektive programstudierektor, (med principiella utbildningsfrågor avses t ex principer för studieadministrativa beslut, principer om ersättning till studenter, internationaliseringsprogram)

Kursutbud

- till fakultetsnämnden lämna förslag till utbud av fristående kurs

Studievägledning

- till fakultetsnämnden lämna förslag till mål och riktlinjer för den fakultetsvisa studievägledningen

/Vidaredelegation av uppgifter angivna i LiUs antagningsordning/
särskild behörighet

- att fastställa de krav som skall gälla för tillträde till utbildningar som inte vänder sig till nybörjare i högskolan
- att fastställa vilka standardbehörigheter som skall gälla för andra utbildningar än de som leder till sådan yrkesexamen som anges i bilaga 2 i HF
- i förekommande fall lämna förslag till fakultetsnämnden om inhämtande av Högskoleverkets tillstånd att ställa andra krav än sådan som anges i standardbehörigheter (Kommentar: Fakultetsnämndens begäran om tillstånd skall anmälas till rektor.)

Urval

- att fastställa vilka urvalsgrunder som skall användas i fråga om utbildningar som inte vänder sig till nybörjare i högskolan
- att besluta om det vid antagning till en kurs skall ges förtur åt sökande som är studerande vid Linköpings universitet
- att till fakultetsnämnden lämna förslag, med beaktande av bestämmelserna i punkt 9 under rubriken urval i universitetets antagningsordning, om fördelningen av platser mellan urvalsgrunderna betyg och resultat från högskoleprovet i kombination med arbetslivserfarenhet
- att lämna förslag till fakultetsnämnden om ansökan ska göras till Högskoleverket om tillstånd att använda andra särskilda prov än högskoleprovet som urvalsgrund till utbildningar som förbereder för yrkesområden (Kommentar: Fakultetsnämndens begäran skall anmälas till rektor.)
- att besluta i övrigt vid behov och med iakttagande av gällande bestämmelser om tillämpning av urvalsregler, dvs vilka urvalsgrunder som skall användas, grund för meritvärdering, indelning i urvalsgrupper, fördelning av platser mellan urvalsgrupper, inplacering av sökande i urvalsgrupper samt om avsteg från 7 kap 12 § HF med beaktande av bestämmelserna i 7 kap 16 b § HF
- att i förekommande fall föreslå fakultetsnämnden att hos Högskoleverket ansöka om tillstånd att vid urval till viss utbildning få tillämpa annan urvalsgrund eller göra annan platsfördelning än som avses i 7 kap 12 § HF (Kommentar: Fakultetsnämndens begäran skall anmälas till rektor).

Antagningsförfarandet

- att fastställa vilka utbildningar som skall ha samordnad central respektive samordnad lokal antagning eller lokal antagning
- att om särskilda skäl finns föreslå fakultetsnämnden att till rektor göra framställan om undantag från samordnad lokal antagning inom universitetet
- vid antagning till fristående kurs avgöra om ett urvalsförfarande inte ska tillämpas och efter förslag från studierektor för fristående kurser besluta om anmälan ska ske direkt till institution/kursenhet/program (Studierektor för fristående kurser har att samråda med institution/motsv.)
- att följa upp och utvärdera behörighets- samt urvals - och antagningsregler/

Utbildnings- och kursplaner

- fastställa kursplaner för fristående kurser; nya eller ändrade kursplaner skall för närmast följande läsår vara fastställda senast den 14 januari ; någon ändring av tillträdesreglerna får därefter inte ske

- bereda förslag till nya kurs - och utbildningsplaner för program inför beslut i fakultetsnämnden samt bereda förslag om ändringar av fastställda utbildningsplaner om ändringen är av principiell betydelse

Klassificering av kurser

- att lämna fakultetsnämnden underlag för klassificering av kurser ingående i utbildningsprogram
- lämna förslag till klassificering av fristående kurser till rektor

Betyg

- lämna förslag till fakultetsnämnden om vilka betygsnivåer som skall användas för respektive kurs

Examensbenämningar mm

- till fakultetsnämnden lämna förslag om ev. tilläggsbeslut vad gäller mål, förled och tillämpningsregler till de generella examinas benämningar, (Kommentar: Universitetsstyrelsen fastställer lokala tilläggsbeslut efter förslag från fakultetsnämnden)
- att lämna förslag till fakultetsnämnden om översättning av examensbenämningar till främmande språk
- att lämna förslag till fakultetsnämnden - om särskilda skäl som avser utbildningens innehåll och uppläggning föreligger - att begränsa antalet tentamenstillfällen (Kommentar: Sådant beslut skall anmälas till universitetsstyrelsen)

Bibliotek

- att vara rådgivande organ i principiella, för HUs utbildningar gemensamma, biblioteksfrågor

IT-frågor

- att svara för HUs grundutbildningars gemensamma student- IT-satsningar

Anslagsframställan/budget/årsredovisning

- lämna fakultetsnämnden underlag för anslagsframställningar och andra framställningar till centrala myndigheter
- lämna fakultetsnämnden underlag för budget för grundutbildningarnas gemensamma verksamheter
- lämna fakultetsnämnden underlag för årsredovisning

Ekonomi

- att ansvara för budget och budgetuppföljning för följande gemensamma funktioner:
 - Integration av utbildningsprogram
 - Utvecklings- och utvärderingsfunktionen
 - Praktikplatsplanering
 - Internationaliseringssamordning
 - Student-IT

Grundutbildningsrådet medges rätt att vidaredelegera beslut om medelsanvändning inom anvisad ram.

Övrigt

- fastställa terminstider
- att lämna fakultetsnämnden förslag - om särskilda skäl föreligger - att förlägga utbildning till annan tid än läsår
- att utse företrädare i arbetsgrupper
- att inför varje antagningsomgång fastställa hur många studenter som skall antas och hur stort överintaget skall vara

Delegation till Antagningskommittén

Fakultetsnämnden beslutar att delegera till antagningskommittén att

- fatta de beslut som krävs för genomförande av särskild antagning till läkarutbildning och sjukgymnastutbildningen (uppgifter av brådskande art kan vidaredelegeras till kommitténs ordförande)
- ansvara för att varje antagningsomgång åtföljs av uppföljning och utvärdering

Delegation till Examensgruppen

Fakultetsnämnden beslutar att till examensgruppen delegera följande:

- efter ansökan granska och bedöma enskilda sökandens meriter för kandidat- och magisterexamina samt besluta om utfärdande av kandidat- och magisterexamina. (Kommentar: Fakultetsnämnden svarar för omprövning av ärende i samband med överklagande av beslut om avslag på ansökan om examensbevis.)
- utarbeta och fastställa principer för tillgodoräknande av tidigare genomförda utbildningar inom HÜ/VHÖ och andra lärosäten för kandidat- och magisterexamina
- motsvarandebedömning och tillgodoräknande av kurs eller annan utbildning för generell examen
- efter framställan bedöma enskilda studenters meriter för kandidat- eller magisterexamen samt vägleda/rekommendera lämpliga kompletterande studier i syfte att uppnå kandidat- eller magisterexamen
- besluta om individuell studiegång för student som önskar inrikta sig på generell examen
- utse examinator vid individuell studiegång

- besluta om klassificering av individuella kurser/studieuppläggningar
- på uppdrag av prefekt/institutionsstyrelse göra behörighetsbedömning av ansökningar om antagning till forskarutbildning
- handlägga ärende om omprovning i anslutning till delegerad beslutanderätt där ej annat anges.

Delegation till ansvarig för programintegrationen

Fakultetsnämnden delegerar till ansvarig för programintegrationen att

- svara för integrationen mellan HUs utbildningsprogram

Delegation till programstudierektorer

Fakultetsnämnden beslutar att delegera till programstudierektor för respektive utbildningsprogram att besluta i följande frågor:

Antagningsärenden

- omprovning av för sent inkommen anmälan till program
- pröva ansökan om särskilda skäl (Kommentar: beredning sker på HUs studentenhet)
- behörighetsprovning avseende särskild behörighet, motsvarandebedömning, tillgodoräknande av tidigare utbildning, dispens från särskild behörighet

Urval

- meritvärdering
- rangordning,
- kompletterande antagning av nybörjare på utbildningsprogram inklusive sådan kompletterande antagning till fortsättnings- och fördjupningskurser som inte innebär ett urvalsförfarande
- antagning av utbytesstudenter
- anstånd med att påbörja studierna
- svara för att varje antagningsomgång åtföljs av uppföljning och utvärdering

Studentärenden

- studieuppehåll/ återkomst i utbildning
- byte av lärosäte

- byte av utbildningsprogram
- tillgodoräknande av kurs, del av kurs m m
- befrielse från obligatoriskt utbildningsmoment
- dispens från studieordning och tröskelregel i utbildnings- och kursplaner
- beslut om individuell studiegång
- till rektor lämna förslag om klassificering av de utbildningsmoment som ingår i individuell studiegång för utbytesstudenter

Utbildnings- och kursplaner

- besluta om ändringar och justeringar, som ej är av principiell art, av kursplaner och utbildningsplaner
- fastställa litteraturförteckning/resurslista
- utse examinator
- utse grupper/personer för planering och genomförande av verksamheten
- handlägga omprövningsärende i anslutning till delegerad beslutanderätt

Ekonomi

- besluta i ekonomiska frågor inom den budgetram som ställts till studierektors disposition.

Delegation till studierektor för fristående kurser och uppdragsutbildning

Fakultetsnämnden beslutar att delegera till studierektor vid enheten för fristående kurser och uppdragsutbildning att, efter samråd med berörda kursgivare, besluta i följande frågor rörande fristående kurser:

Allmänna antagningsfrågor

- indelning i urvalsgrupper samt fördelning av platser mellan urvalsgrupper
- svara för att varje antagningsomgång åtföljs av uppföljning och utvärdering av behörighets- samt urvals- och antagningsregler

Antagningsärenden

- pröva ansökan om dispens från särskild behörighet (samråd ska i förekommande fall ske med kursansvarig ämnesföreträdare/studierektor eller motsv)

Studentärenden

- studieuppehåll/ återkomst i utbildningen
- tillgodoräknande av kurs, del av kurs m m
- befrielse från obligatoriskt utbildningsmoment
- dispens från studieordning och tröskelregel i kursplaner

Kursplaner

- fastställa litteraturförteckning
- besluta om ändringar och justeringar, som ej är av principiell art, av kursplaner
- utse examinerator
- utse grupper/personer för planering och genomförande av verksamheten

Kursbevis

- utfärda kursbevis för fristående kurser (kan vidaredelegeras till prefekt/programstudierektor eller motsv) Fakultetsnämnden svarar för omprövning i samband med överklagande.
- handlägga ärende om omprövning i anslutning till delegerad beslutanderätt där ej annat särskilt anges

Ekonomi

- besluta i ekonomiska frågor inom den budgetram som ställs till studierektors disposition

Fakultetsnämnden beslutar vidare att delegera till studierektor vid enheten för fristående kurser och uppdragsutbildning att besluta i följande frågor rörande poängsatt uppdragsutbildning:

Antagningsärenden

- behörighetsprövning, dispens från särskild behörighet, motsvarandebedömning, tillgodoräknande av tidigare utbildning,

Övrigt

- utse examinerator
- handlägga omprövning i anslutning till delegerad beslutanderätt

Delegation till chefen för Studentcentrum

Fakultetsnämnden beslutar att delegera till chefen för Studentcentrum att besluta i följande ärenden (med rätt att delegera vidare)

Antagning till HUs utbildningar

- efter samråd med berörd programstudierektor besluta i ärende om prövning av handikappade sökandes särskilda behov
- pröva ansökan om dispens från grundläggande behörighet vid antagning till HUs utbildningsprogram, kurser och uppdragsutbildningar
- handlägga omprövningsärenden i anslutning till delegerad beslutanderätt

Fakultetsnämnden delegerar till chefen för Studentcentrum att i samband med antagningen till fristående kurs besluta i följande


Antagningsärenden


- för sent inkommen anmälan
- behörighetsprövning, motsvarandebedomning, tillgodoräknande av tidigare utbildning, dispens från grundläggande behörighet,
- meritvärdering
- inplacering av sökande i urvalsgrupper, rangordning
- kompletterande antagning (dvs reserv- och efterantagning) av nybörjare
- handlägga omprövningsärende i anslutning till delegerad beslutanderätt.

Detta beslut ersätter följande beslut:

Beslut 1997-01-15 Delegation till Examensgrupp och Antagningskommitté. Beslut 1997-12-10 Delegation till Grundutbildningsråd och programstudierektorer Beslut 1998-03-04 Delegation till studierektor för kurser och uppdragsutbildning Beslut 1997-03-25 Dekanus beslut om delegation till Tina Fagerström, StudentCentrum. Beslut 1997-06-10 Dekanus beslut om delegation till Anna Bergman, HUs studentenhet

Beslut i detta ärende har fattats vid fakultetsnämndens sammanträde 1999-05-05. I beslutet deltog, förutom undertecknad dekanus, ordförande, ledamöterna, Beattie, Engman, Granérus, Hildebrand, Lindholm, Månsson, Olsson, Roberg, Rosdahl, Wallin och Öberg. Dessutom har, fakultetsdirektören Eriksson, byrådirektören Karlsson-Lundin, föredragande, fakultetsrådet Sandström samt byråsekr Norrmén varit närvarande.


Rolf Andersson
Dekanus ordförande


Inga Karlsson-Lundin
Föredragande