

Ämnesföreläsarens uppgifter

Fakultetsstyrelsen för medicinska fakulteten beslutar vid sitt sammanträde den 29 augusti 2007 att fastställa uppgifter för ämnesföreläsare enligt följande.

- Hälsouniversitetet inför ett gemensamt "ämnesföreläsarbegrepp" för grund- och forskarutbildning, forskning samt inom administration.
- Fakultetsledningen tillsätter ämnesföreläsare på förslag från institutionerna. Vid behov som längre tids bortavaro kan ställföreträdande ämnesföreläsare utses på samma sätt.
- Ämnesföreläsare skall minst ha en akademisk grad av docent och ha kompetens i det aktuella ämnet.
- Alla utbildningsprogram på grundnivå måste ha minst en ämnesföreläsare
- Om möjlig ämnesföreläsare på docentnivå inte finns får en ämnesföreläsare per utbildningsprogram på grundnivå ha lägre akademisk meritering än docent och kan då endast ansvara för grundutbildningsfrågor i ämnet.

Uppgifter, ansvar och befogenheter är att:

Inom Forskarutbildningen

1. Tillstyrka inrättande av forskarutbildningsplats (reglerar de facto den fortsatta ämnestillhörigheten)
2. Göra anmälan om genomförande av halvtidskontroll i forskarutbildningen (i samråd med handledare), och delta i utvärderingsmötet.
3. Göra anmälan till disputation (i samråd med handledare och respondent)
4. Vara ordförande vid disputation (såvida vederbörande ej är huvud- eller biträdande handledare)

I samband med ansökan om Docentur

1. Avge utlåtande om personens lämplighet till docentur.
2. Ansvara för arrangemang runt docenturärendet fr a i form av lärarprov.
3. Vara ordförande vid lärarprovet
4. Vara adjungerad till men ej röstberättigad vid bedömningen av lärarprovet.
5. Specifika åligganden:
 - a. avge ett skriftligt yttrande att bifogas ansökan om den sökandes utbildning, vetenskapliga skicklighet och självständighet, kompetens i det ämne ansökan avser samt pedagogiska kompetens (I de fall den sökandes meriter avviker från vad som ovan beskrivits skall krävas i normalfallet, skall grunden för ämnesföreläsarens bedömning avseende den pedagogiska kompetensen särskilt motiveras),

- b. i samråd med sökande välja plats och tid för lärarprov, om detta görs som föreläsning, seminarium och demonstration, så att tiden passar interna sakkunniga och studeranderepresentant och om möjligt integreras i fakultetens pågående undervisning,
- c. inbjuda de två interna sakkunniga och studeranderepresentanten att närvara vid lärarprovet och att i förekommande fall kalla den pedagogiskt sakkunnige,
- d. informera sekreteraren i AN om tid och plats för lärarprovet,
- e. på lämpligt sätt annonsera lärarprovet,
- f. efter lärarprovet och den följande bedömningen av de två sakkunniga informera den sökande om huruvida provet godkänts eller ej och framföra kommentarer och kritik från bedömningen till den sökande.

Inom Grundutbildning

(kan i samråd med prefekt delegeras och utföras i samverkan med övriga lärare i ämnet)

1. Ämnesföreträdare skall aktivt medverka i samtliga Hälsouniversitetets utbildningar där det egna ämnet förekommer.
2. Medverka i framtagande och uppdatering av mål och utbildnings- och kursplaner där det egna ämnet ingår.
3. Medverka med Pedagogiskt Centrum i framtagande av utbildningsmaterial (t ex EDIT fall) som berör det egna ämnet.
4. I samråd med närmaste chef/ (pro-)prefekt ansvara för kvalitet och genomförande av föreläsningar, frågestunder och annan undervisning i det egna ämnet.
5. Medverka i examinationer där det egna ämnet ingår.

ALF-hantering (för de kliniska ämnena)

1. Tillsammans med verksamhetschef ta fram förslag till beslut om fördelning av ALF-veckor och allmän forskningsersättning.
2. Vidimera ansökan om ALF-forskartjänst.
3. Tillsammans med verksamhetschef ta fram underlag inför fördelning/användning av ALF-lokalytor



2007-08-29
BESLUT
Dnr LiU 1054/07-12

I beslutet har deltagit undertecknad ordförande, ledamöterna Boel Andersson-Gäre, Patrik Aronsson, Gösta Berlin, Carina Berterö, Per Hultman, Jan-Ingvar Jönsson, Joanna Kvist, Curt Peterson, Iréne Rydberg, Karin Rydenman och Lena Öhman samt suppleanterna Johan Dabrosin-Söderholm, Stefan Jutterdal, Anette Kjellberg och Mats Olsson. Dessutom har fakultetsdirektör Leif Eklund, fakultetsekonom Eva Ridne samt fakultetssekreteraren Anita Larsson varit närvarande.

Mats Hammar
Dekanus

Anita Larsson
sekreterare