



2013-03-05  
BESLUT  
Dnr LiU-2013- 00215

## Beslut om uppgifter inom ramen för funktionen som miljösamordnare vid Linköpings universitets institutioner/enheter

Detta beslut skall införas i Linköpings universitets lokala regelsamling. Beslutet ersätter tidigare beslut 2006-03-15 LiU 324/06-10.

### Funktionen som miljösamordnare vid institution/enhet vid LiU omfattar

*att* fungera som länk för information i båda riktningarna mellan den centrala miljöorganisationen och anställda/studenter på den egna institutionen/enheten och regelbundet informera dessa om miljöarbetet,

*att* delta i miljösamordnarträffar (vid förhinder träder eventuell ersättare in),

*att* vara resurs vid institutionen/enheten rörande miljöledningsarbete,

*att* genomföra en förenklad miljöutredning för att identifiera institutionens/enhetens eventuella miljöaspekter som skiljer sig från LiU: s och utifrån denna medverka i arbetet med att fastslå institutionens/enhetens betydande miljöaspekter,

*att* medverka vid arbetet att ta fram förslag till en miljöhandlingsplan,

*att* utarbeta och till prefekten/motsvarande överlämna rapport angående graden av måluppfyllelse avseende institutionens/enhetens miljömål i en helårsrapport i januari,

*att* medverka i upprättandet av en utbildningsplan och ett utbildningsregister för institutionens/enhetens personal, i första hand personer med miljöansvar eller ansvar för uppgifter som påverkar betydande miljöaspekter,

*att* tillsammans med prefekt/motsvarande meddela LiU: s miljö- och säkerhetsuppdrag ([miljo@liu.se](mailto:miljo@liu.se)) om verksamheten eller kommande förändringar av verksamheten innebär risk för att lagstiftning, myndighetskrav eller miljömål inte uppnås,

*att* delta i utredning kring orsakerna till olycksfall och allvarliga tillbud som medfört risk för påverkan på yttre miljö och medverka till att allvarligare olycka omedelbart anmäls till Miljökontoret,

*att* då miljöfrågor står på dagordningen, delta i LSG-möten eller annat regelbundet sammanträdande fora där miljöfrågor är återkommande punkt.

**För verksamheter som är anmälnings- eller tillståndspliktiga enligt Miljöbalken gäller även att de ska leva upp till de strängare kraven på egenkontroll. Funktionen som miljösamordnare omfattar vid enheter med sådan verksamhet dessutom**

*att* delta i utarbetandet av fördelning av ansvar för de delar av verksamheten som berörs av miljöbalken och relaterade föreskrifter,



2013-03-05  
BESLUT  
Dnr LiU-2013- 00215

att fortlöpande kartlägga miljörisker och dokumentera kartläggningsresultatet,

att tillse att medarbetarna har kännedom om risker för påverkan på miljön och om rutiner och skyddsanordningar för att minimera denna påverkan,

Ytterligare uppgifter kan inom den enskilda arbetsenheten tillföras funktionen efter beslut av prefekten/motsvarande.

Beslut om fastställande av uppgifter inom ramen för funktionen som miljösamordnare vid LiU:s institutioner/enheter har fattats av universitetsdirektören Kent Waltersson efter föredragning av miljöstrateg AnnaKarin Unger.

Vid beredningen av ärendet har koordinator Anna-Lena Vejdal deltagit.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kent W'.

Kent Waltersson  
Universitetsdirektör

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A.K. Unger'.

AnnaKarin Unger  
Miljöstrateg