

Hanteringsordning avseende Universitetskanslers- ämbetets utbildningsutvärderingar

Detta beslut ska införas i Linköpings universitets regelsamling. Ersätter tidigare beslut LiU-2011-00305 och LiU-2015-00518.

Inom ramen för det nationella system för kvalitetssäkring som UKÄ fastställt kommer ett urval av utbildningar på samtliga nivåer utvärderas inom komponenten "utbildningsutvärdering". Underlag för bedömning av utbildningens kvalitet kommer att utgöras av en självvärdering som företrädare för aktuell utbildning skriver utifrån UKÄ:s anvisningar. Vidare genomförs intervjuer med företrädare för den granskade utbildningen samt med studenter/doktorander. Därtill kommer UKÄ också att begära in ett urval av självständiga arbeten/individuella studieplaner. Den nu fastställda modellen för utvärdering föranleder att fakultetsstyrelsen beslutat om en lokal hanteringsordning för kommande utbildningsutvärderingar som genomförs av UKÄ.

Före utvärderingen

- Fakulteten anordnar inför kommande granskning möten med representanter för de utbildningar som ska utvärderas för möjlighet till avstämning och erfarenhetsutbyte.

Under utvärderingen

- Prefekten ansvarar för att arbetet med utvärdering organiseras och genomförs inom berörd institution.
- Inlämning av dokument såsom självständiga arbeten, allmän studieplan och individuella studieplaner till UKÄ görs av utsedd kontaktperson för utbildningen vid institutionen.
- Självvärderingen för utbildningen ska stämmas av med fakulteten innan slutligt inskickande till UKÄ, sker ca två till tre veckor före inlämningsdatum.
- Dekan undertecknar missiv som lämnas in tillsammans med självvärderingen. Fakultetskansliet ombesörjer att självvärderingen lämnas in till UKÄ.
- Fakultetsstyrelsen informeras om till UKÄ inlämnade självvärderingar.
- Inför lärosätesintervju åligger det prefekten att tillsammans med representanter för utbildningen ta fram förslag på vilka



lärosätesrepresentanter som ska delta vid intervjun. Prefekten gör en avstämning med dekan avseende förslaget innan kontaktpersonen på institutionen meddelar UKÄ

- Fakultetskansliet, prefekt samt institutionens kontaktperson för aktuell utbildning tillser att information som inkommer från UKÄ kommer dessa tre parter till del.
- Institutionens kontaktperson för utbildningen håller löpande kontakter med UKÄ. Frågor av mer principiell karaktär, såsom exempelvis anhållan om undantag från utvärdering, uppskov, ändring av tid för lärosätesintervju, hanteras av fakultetskansliet i samråd med institutionens kontaktperson för utbildningen. Fakultetsledningen beslutar om frågor av mer principiell karaktär ska ställas till UKÄ eller ej.
- Så väl företrädare för berörd utbildning som fakulteten granskar det preliminära yttrande som UKÄ tillsänder LiU. Eventuella synpunkter på yttrandet sammanställs och inlämnas till UKÄ av fakultetskansliet.

Efter utvärderingen – generella åtgärder

- Kvalitetsnämnden för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KvN) respektive Forskarutbildningsnämnden (FUN) genomför årligen en övergripande analys av inlämnade självvärderingar.
- KvN respektive FUN genomför årligen en analys av mer generell karaktär av UKÄs bedömningsrapporter.
- Fakultetsstyrelsen informeras om resultaten av genomförda utvärderingar.

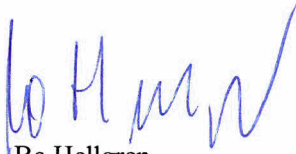
Efter utvärderingen då utbildningens examensrätt har ifrågasatts:

I de fall då utbildningen erhåller omdömet "ifrågasatt kvalitet" och därmed också fått examensrätten ifrågasatt av UKÄ ska företrädare för utbildningen

- analysera orsakerna till utfallet och utifrån analysen upprätta en åtgärdsplan, vilken också ska innehålla en tidsplan för genomförande av planerade åtgärder,
- presentera och diskutera åtgärdsplanen med fakultetsledningen,
- efter mötet med fakultetsledningen, presentera analysen och åtgärdsplanen för fakultetsstyrelsen vid i tiden närmast kommande fakultetsstyrelsemöte,
- inför att redogörelse ska lämnas till UKÄ, återkomma till fakultetsledningen och fakultetsstyrelsen och för dem redogöra för vilka åtgärder som vidtagits under året samt analysera utfallet av de vidtagna åtgärderna,
- samt slutligen göra en avstämning av redogörelsen med fakulteten innan inlämning till UKÄ.

Dekan undertecknar ett missiv som bifogas redogörelsen, som fakultetskansliet skickar in till UKÄ.

I beslutet har deltagit dekan och ordförande Bo Hellgren, ledamöterna; Mattias Arvola, Karin Axelsson, Eva Carlestål, Åsa Danielsson, Linn Davidsson, Anna Fogelberg Eriksson, Mattias Forsblad, Oscar Fredriksson, Brita Hermelin, Stefan Jonsson, Sofia Seifarth. Därutöver har närvarit utbildningsledare Charlotta Einarsson (föredragande), kanslichef Helena Klöfver, utbildningsledare och bitr kanslichef Per-Olof Svedin, fakultetskoordinator och sekreterare Dana Vagner samt fackliga representanterna Jean André, SACO och Rowena Sarinas Bladh, OFR/S.



Bo Hellgren
Dekanus