

## Beslut om FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

### Beslut

Medicinska fakulteten vid Linköpings universitet (LiU) beslutar om delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning enligt bilaga. Delegationen träder i kraft dagens datum.

Beslutet ersätter ”Beslut om FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning” från den 1 juni 2021 (dnr LiU-2021-02297) och ”Beslut om delegation av beslutanderätten i ärenden om tillgodoräknande av tidigare utbildning m.m” från den 7 juni 2021 (dnr LiU-2021-02435).

Beslutet ska föras in i Linköpings universitetets regelsamling.

### Skäl till beslut

Rector beslutade den 7 juni 2022 (dnr LiU-2022-01647) om en uppdaterad delegationsordning på området antagning och utbildning. I delegationsordningen framgår vilka ärenden som är delegerade till respektive fakultetsstyrelse eller till universitetsdirektören. Likaså framgår villkor för eventuell vidaredelegering.

I rektors revidering har ett antal ändringar gjorts som inte förändrar något i praktiken utan syftar till att förenkla och förtydliga: den inledande texten har kortats ner; några ärenden har förts samman till en punkt, bland annat gällande behörighet och urvalsgrunder; några fotnoter har tillkommit respektive strukits; några förtydliganden och förenklingar i formulering har gjorts och numreringen har justerats.

De ändring som gjorts i rektors revidering i sak är följande:

- Så kallad förutbildningsnivå har inkluderats i avsnitt 1 och avsnitt 3 ”Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning” har tagits bort.
- Avsnitt 1.1 ”Beslut om anmälan” har tillkommit.
- Punkterna 1.2.2–1.2.3, 1.3.4–1.3.5, 1.3.9, 1.4.11, 1.5.6, 1.6.17 och 2.6.7–2.6.8 har tillkommit.

- Punkt 1.2.5 har tillkommit och 1.1.10 strukits. Formulering har ändrats något och rätten att vidaredelegerats har utökats.
- Rätten att vidaredelegera i punkt 1.6.9-1.6.10 har utökats.
- Avsnitt 8 har strukits och flyttats till Rektors delegation av beslutanderätten i allmänna avtalsärenden samt avtalsfrågor rörande utbildning och forskning med mera.

De ändringar som FSM fattar beslut om är relaterade till rektors revidering. De punkter som inte delegeras vidare av FSM ligger alltså kvar på fakultetsstyrelsen att fatta beslut om.

### **Handläggningen av beslutet**

Beslut i detta ärende har fattats av fakultetsstyrelsen vid dess sammanträde denna dag efter föredragning av utbildningsledaren Kajsa Holmgren Peterson. I beslutet har deltagit ordförande dekan Lena Jonasson, ledamöterna Anna Strömberg, Malin Lindqvist Appell, Laura Korhonen, Stergios Kechagias, David Engblom, Eva Uebel, Patrik Rytterström samt studentrepresentanterna Lydia Toft och Alva Amrén och doktorandrepresentanten Tove Törnqvist. Vidare har närvarat ersättarna Tino Ebbers, Maria Lerm, Michelle Chew, Said Havarinasab, personalföreträdarna Christina Ekerfelt och Maria Hugo-Lindén, prodekan Anders Fridberger, vicedekan Jan-Erik Karlsson samt fakultetsstyrelsens sekreterare Nico Rönnberg.

### **Sändlista:**

Fakultetsledningen  
Medicinska fakultetens kansli  
Fakultetsstyrelsen  
Studentenheten  
Studentavdelningen

## FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

Delegerade beslutsärenden (där "n" betyder normbeslut, "s" betyder sakärenden och "i" betyder beslut i individärenden) förtecknas nedan inom följande ärendeområden:

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegeras till
<b>1. Utbildning på förutbildnings<sup>1</sup>-, grund och avancerad nivå</b>		
<b>1.1.1 Beslut om anmälan</b>		
1.1.1 Beslut om anmälningsförfarande på annat sätt än genom antagning.se och universityadmission.se (s)	FSM	UN
1.1.2 Beslut om kompletteringstid som avviker från den som gäller enligt den samordnande antagningen (s)	FSM	UN
1.1.3 Beslut om sen anmälan (s)	FSM	UN
<b>1.2 Beslut om behörighetsvillkor m.m. (n, s)</b>		
1.2.14 Beslut om vilka utbildningar som ska omfattas av separat antagning enligt 7 kap 4a respektive 32a §§ HF samt vilken platsfördelning som ska göras (n)	FSM	UN
<b>1.3 Individbeslut behörighetsprövning (i)</b>		
1.3.3 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.6 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

<sup>1</sup> Med förutbildningsnivå avses behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.

1.3.8 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende särskild behörighet för grund och/eller avancerad nivå samt grundläggande behörighet för avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.10 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på grund- och avancerad nivå enligt 7 kap. 3 § andra meningen HF	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.12 Beslut om tidsbegränsad dispens från förkunskapskrav på kurser termin två eller senare på program	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
<b>1.4 Individbeslut – antagning (i)</b>		
1.4.3 Beslut om antagning/efterantagning avseende programmen ULV och VAL samt senare del av program vid Medicinska fakulteten	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.4 Beslut om återkallande <sup>2</sup> av antagningsbeslut/efterantagningsbeslut enligt punkt 1.4.3	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.5 Beslut om antagning avseende kurser inom program	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera
1.4.6 Beslut om återkallande <sup>2</sup> av antagningsbeslut enligt punkt 1.4.5	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.7 Beslut om reservantagning	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera till anställd inom Studentenheten
1.4.8 Beslut om återkallande <sup>2</sup> av beslut om reservantagning enligt punkt 1.4.7	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.10 Beslut studieuppehåll <sup>3</sup>	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
<b>1.5 Beslut om utbildningsutbud och genomförande (s, n)</b>		
1.5.2 Beslut om generella studieperioder	FSM	UN

<sup>2</sup> Här avses t ex beslut som fattats pga vilseledande. I de fall ett antagningsbeslut är villkorat och villkoret inte uppfylls så fattas inget beslut om återkallande.

<sup>3</sup> Studieuppehåll innebär platsgaranti, till skillnad från studieavbrott.

(s)		
1.5.3 Beslut om förläggning av utbildning till annan tid än beslutad generell studieperiod (n)	FSM	UN
1.5.4 Beslut om mål och riktlinjer för studievägledning och yrkesorientering (n)	FSM	UN
1.5.5 Beslut om fakultetsspecifik del av kursvärderingar (s)	FSM	UN
1.5.6 Beslut om att undanta kurs från att utvärderas i Evaliate (s)	FSM	Dekan
1.5.7 Beslut om att ställa in ett program-tillfälle eller tillfälligt ställa in antagning till utbildningsprogram, i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan
1.5.8 Beslut om att inrätta, tillfälligt ställa in eller avveckla kurs inom utbildningsprogram i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan
1.5.9 Beslut om att inrätta, tillfälligt ställa in eller avveckla en fristående kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan

<b>1.6 Beslut om kurs- och utbildningsplaner, kurslitteratur samt utseende av examinatorer, tillgodoräknande m.m (n, s och i)</b>		
1.6.2 Beslut om ändring av beslutad utbildningsplan som inte utgör ändring enligt 1.6.5 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.3 Beslut om kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.4 Beslut om ändring av beslutad kursplan som inte utgör ändring enligt 1.6.5 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.5 Beslut om ändringar av redaktionell natur eller följdändring pga ändrade lagar, regler etc. av beslutad utbildningsplan resp. kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.7 Beslut om kurs- och referenslitteratur utöver de krav som framgår av högskoleförordningen och av	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott, programansvarig alternativt till

rektor beslutade lokala regler (s)		institutionsstyrelse.
1.6.10 Beslut om utseende av respektive utbyte av examinator för varje kurs på grund- och avancerad nivå (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera. Får med angivande av vilka särskilda krav som ska vara uppfyllda delegeras till institutionsstyrelse med rätt att vidaredelegera inom institutionen.
1.6.11 Beslut om rätten för studenter att genomgå förnyat prov för högre betyg (n)	FSM	Dekan
1.6.12 Beslut om en student inte ska medges rätt att byta examinator pga. särskilda skäl (i)	FSM	Dekan
1.6.13 Beslut rörande byten av kurser inom utbildningsprogram inklusive godkännande av individuell studieplan/studiegång eller studieinriktning (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.14 Beslut rörande del av utbildningen förlagd utomlands (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.15 Beslut om befrielse från obligatoriska utbildningsmoment (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.16 Beslut om tillgodoräknande av tidigare utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6–8 §§ HF (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
1.6.17 Beslut om examination på annan ort (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
<b>1.7 Beslut om kurs- och examensbevis m.m. (n, i)</b>		
1.7.1 Beslut om översättningar av examensbenämningar (n)	FSM	Dekan
1.7.2 Beslut om examen (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

1.7.3 Beslut om utfärdande av kursbevis (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
---	-----	--

<b>2. Utbildning på forskarnivå – särskilda frågor</b>		
<b>2.1 Beslut om bedömningsgrunder m.m. (n)</b>		
2.1.2 Beslut om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen	FSM	FUN
<b>2.2 Individbeslut – behörighetsprövning (i)</b>		
2.2.1 Beslut om en person har grundläggande behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.2 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.3 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende grundläggande behörighet samt särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.4 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
<b>2.3 Individbeslut – antagning</b>		
2.3.1 Beslut om antagning av doktorand (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till ordförande

<b>2.4 Individbeslut – utseende av handledare och examinatorer (i)</b>		
2.4.1 Beslut om utseende respektive utbyte av handledare	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.3 Beslut om utseende respektive utbyte av examinator	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.4 Beslut om tillgodoräknande av utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6-8 §§ HF	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
<b>2.5 Beslut om studieplaner (i, s)</b>		
2.5.2 Beslut om individuell studieplan efter samråd med doktorand och handledare (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.5.3 Beslut om ändring i individuell studieplan (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
<b>2.6 Beslut inför disputation (i, s, n)</b>		
2.6.1 Beslut om minsta antalet avhandlingsexemplar inför disputation eller framläggning av licentiatuppsats och om ersättning för kostnaderna för framställningen av denna upplaga (n)	FSM	FUN
2.6.2 Beslut om de närmare formerna för framläggande och bedömning av licentiatuppsats (n)	FSM	FUN
2.6.3 Beslut om ytterligare språk (utöver de nordiska språken, engelska, franska och tyska) som en licentiatuppsats eller doktorsavhandling kan skrivas på (i)	FSM	FUN
2.6.4 Beslut om särskilda krav på en betygsnämnds sammansättning (n)	FSM	FUN
2.6.5 Beslut om skälen för en betygsnämnds beslut ska redovisas i protokoll eller annan handling i samband med avhandlingens godkännande (n)	FSM	FUN
2.6.7 Beslut om digitalt deltagande vid disputation utifrån särskilda skäl (i)	FSM	FUN



2.6.8 Beslut om att utse ordförande vid disputationen, opponent samt betygsnämnd (i)	FSM	FUN
<b>2.7 Beslut om examensbevis (i, n)</b>		
2.7.1 Beslut om översättningar av examensbenämningar (n)	FSM	FUN
2.7.2 Beslut om examen (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

<b>3 Beslut i överklagandeärenden (i)</b>		
3.1 Beslut om ändring av beslut samt yttrande i överklagandeärenden och tillsyns- och granskningsärenden, där berört beslut är delegerat till fakultets- resp. områdesstyrelsen	FSM	Dekan
3.3 Beslut att avvisa ett för sent inkommet överklagande enligt 3.1	FSM	Dekan

<b>6 Stipendier enligt förordningen (2010:718) om stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter (i, s)</b>		
6.2 Beslut om intern fördelning av stipendienivåer samt vilka kriterier fördelningen ska baseras på (s)	FSM	Dekan
<b>7 Inrättande av stipendium (n)</b>		
7.1 Beslut om inrättande av stipendium för student antagen vid LiU	FSM	Dekan
<b>8 Övrigt</b>		
8.1 Övriga beslut av löpande karaktär avseende antagning och utbildning med beaktande av gällande praxis inom LiU	FSM	Dekan