

Beslut om FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

Beslut

Medicinska fakulteten vid Linköpings universitet (LiU) beslutar om delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning enligt bilaga. Delegationen träder i kraft dagens datum.

Beslutet ersätter ”Beslut om FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning” från den 20 oktober 2022 (dnr LiU-2022-04198).

Beslutet ska föras in i Linköpings universitetets regelsamling.

Skäl till beslut

På grund av ett fel i fakultetsstyrelsens beslut från den 20 oktober görs följande ändring

Utbildning på forskarnivå

2.7.1 Beslut om examen (i) delegeras endast till chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA.

Rektor beslutade den 19 september 2022 (dnr LiU-2022-03374) om en uppdaterad delegationsordning på området antagning och utbildning. I delegationsordningen framgår vilka ärenden som är delegerade till respektive fakultetsstyrelse eller till universitetsdirektören. Likaså framgår villkor för eventuell vidaredelegering.

LiU har sedan den 25 juni 2012 (dnr LiU-2012-01218) beslutat om rektors delegationsordningar, bland annat inom området antagning och utbildning.

Handläggningen av beslutet

Detta beslut har fattats av dekanen Lena Jonasson efter föredragning av kanslichefen Anette Philipsson.

Sändlista:

Fakultetsledningen
Medicinska fakultetens kansli
Fakultetsstyrelsen
Studentenheten
Studentavdelningen

FSM:s delegation av beslutanderätten i ärenden om antagning och utbildning

Delegerade beslutsärenden (där "n" betyder normbeslut, "s" betyder sakärenden och "i" betyder beslut i individärenden) förtecknas nedan inom följande ärendeområden:

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegeras till
1. Utbildning på förutbildnings¹-, grund och avancerad nivå		
1.1.1 Beslut om anmälan		
1.1.1 Beslut om anmälningsförfarande på annat sätt än genom antagning.se och universityadmission.se (s)	FSM	UN
1.1.2 Beslut om kompletteringstid som avviker från den som gäller enligt den samordnande antagningen (s)	FSM	UN
1.1.3 Beslut om sen anmälan (s)	FSM	UN
1.2 Beslut om behörighetsvillkor m.m. (n, s)		
1.2.14 Beslut om vilka utbildningar som ska omfattas av separat antagning enligt 7 kap 4a respektive 32a §§ HF samt vilken platsfördelning som ska göras (n)	FSM	UN
1.3 Individbeslut behörighetsprövning (i)		
1.3.3 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.6 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA

¹ Med förutbildningsnivå avses behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.

1.3.8 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende särskild behörighet för grund och/eller avancerad nivå samt grundläggande behörighet för avancerad nivå	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.10 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på grund- och avancerad nivå enligt 7 kap. 3 § andra meningen HF	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.3.12 Beslut om tidsbegränsad dispens från förkunskapskrav på kurser termin två eller senare på program	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.4 Individbeslut – antagning (i)		
1.4.3 Beslut om antagning/efterantagning avseende programmen ULV och VAL samt senare del av program vid Medicinska fakulteten	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.4 Beslut om återkallande ² av antagningsbeslut/efterantagningsbeslut enligt punkt 1.4.3	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.5 Beslut om antagning avseende kurser inom program	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera
1.4.6 Beslut om återkallande ² av antagningsbeslut enligt punkt 1.4.5	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.7 Beslut om reservantagning	FSM	Chefen för Studentenheten med rätt att vidaredelegera till anställd inom Studentenheten
1.4.8 Beslut om återkallande ² av beslut om reservantagning enligt punkt 1.4.7	FSM	Chefen för Studentenheten utan rätt att vidaredelegera
1.4.10 Beslut studieuppehåll ³	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
1.5 Beslut om utbildningsutbud och genomförande (s, n)		
1.5.3 Beslut om förläggning av utbildning till annan tid än beslutad generell	FSM	UN

² Här avses t ex beslut som fattats pga vilseledande. I de fall ett antagningsbeslut är villkorat och villkoret inte uppfylls så fattas inget beslut om återkallande.

³ Studieuppehåll innebär platsgaranti, till skillnad från studieavbrott.

studieperiod (n)		
1.5.4 Beslut om mål och riktlinjer för studievägledning och yrkesorientering (n)	FSM	UN
1.5.5 Beslut om fakultetsspecifik del av kursvärderingar (s)	FSM	UN
1.5.6 Beslut om att undanta kurs från att utvärderas i Evaluate (s)	FSM	Dekan
1.5.7 Beslut om att ställa in ett program-tillfälle eller tillfälligt ställa in antagning till utbildningsprogram, i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan
1.5.8 Beslut om att inrätta, tillfälligt ställa in eller avveckla kurs inom utbildningsprogram i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan
1.5.9 Beslut om att inrätta, tillfälligt ställa in eller avveckla en fristående kurs i enlighet med de riktlinjer rektor beslutar (s)	FSM	Dekan

1.6 Beslut om kurs- och utbildningsplaner, kurslitteratur samt utseende av examinatorer, tillgodoräknande m.m (n, s och i)		
1.6.2 Beslut om ändring av beslutad utbildningsplan som inte utgör ändring enligt 1.6.5 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.3 Beslut om kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.4 Beslut om ändring av beslutad kursplan som inte utgör ändring enligt 1.6.5 (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.5 Beslut om ändringar av redaktionell natur eller följdändring pga ändrade lagar, regler etc. av beslutad utbildningsplan resp. kursplan (s)	FSM	UN:s ordförande
1.6.7 Beslut om kurs- och referenslitteratur utöver de krav som framgår av högskoleförordningen och av rektor beslutade lokala regler (s)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott, programansvarig alternativt till institutionsstyrelse.
1.6.10 Beslut om utseende av respektive utbyte av examinator för varje kurs på	FSM	UN med rätt att vidaredelegera. Får med angivande av vilka särskilda krav som ska vara

grund- och avancerad nivå (i)		uppfyllda delegeras till institutionsstyrelse med rätt att vidaredelegera inom institutionen.
1.6.11 Beslut om rätten för studenter att genomgå förnyat prov för högre betyg (n)	FSM	Dekan
1.6.12 Beslut om en student inte ska medges rätt att byta examinator pga. särskilda skäl (i)	FSM	Dekan
1.6.13 Beslut rörande byten av kurser inom utbildningsprogram inklusive godkännande av individuell studieplan/studiegång eller studieinriktning (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.14 Beslut rörande del av utbildningen förlagd utomlands (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.15 Beslut om befrielse från obligatoriska utbildningsmoment (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera till programutskott eller programansvarig/biträdande programansvarig
1.6.16 Beslut om tillgodoräknande av tidigare utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6–8 §§ HF (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
1.6.17 Beslut om examination på annan ort (i)	FSM	UN med rätt att vidaredelegera
1.7 Beslut om kurs- och examensbevis (n, i)		
1.7.2 Beslut om examen (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.7.3 Beslut om utfärdande av kursbevis (i)	FSM	Chefen för Studentavdelningen, med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
1.8 Beslut om kvalitetssäkring och administration kopplat till utbildning (s)		
1.8.1 Beslut om handlingsplan inom ramen för kvalitetssäkring av utbildning	FSM	Fristående kurs och uppdragsutbildning delegeras till

		dekan, övriga utbildningars handlingsplaner beslutas av FSM
--	--	--

2. Utbildning på forskarnivå – särskilda frågor		
2.1 Beslut om bedömningsgrunder m.m. (n)		
2.1.2 Beslut om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen	FSM	FUN
2.2 Individbeslut – behörighetsprövning (i)		
2.2.1 Beslut om en person har grundläggande behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.2 Beslut om en person kan medges undantag från något eller några villkor avseende särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.3 Beslut om behörighet utifrån reell kompetens avseende grundläggande behörighet samt särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.2.4 Beslut om en person har särskild behörighet för utbildning på forskarnivå	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.3 Individbeslut – antagning		
2.3.1 Beslut om antagning av doktorand (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till ordförande
2.4 Individbeslut – utseende av handledare och examinatorer (i)		
2.4.1 Beslut om utseende respektive utbyte av handledare	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.3 Beslut om utseende respektive utbyte av examinator	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.4.4 Beslut om tillgodoräknande av utbildning eller kunskaper och färdigheter som har förvärvats i yrkesverksamhet, enligt 6 kap. 6-8 §§ HF	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt

2.5 Beslut om studieplaner (i, s)		
2.5.2 Beslut om individuell studieplan efter samråd med doktorand och handledare (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.5.3 Beslut om ändring i individuell studieplan (i)	FSM	FUN med rätt att vidaredelegera till institutionsstyrelse eller prefekt
2.6 Beslut inför disputation (i, s, n)		
2.6.1 Beslut om minsta antalet avhandlingsexemplar inför disputation eller framläggning av licentiatuppsats och om ersättning för kostnaderna för framställningen av denna upplaga (n)	FSM	FUN
2.6.2 Beslut om de närmare formerna för framläggande och bedömning av licentiatuppsats (n)	FSM	FUN
2.6.3 Beslut om ytterligare språk (utöver de nordiska språken, engelska, franska och tyska) som en licentiatuppsats eller doktorsavhandling kan skrivas på (i)	FSM	FUN
2.6.4 Beslut om särskilda krav på en betygsnämnds sammansättning (n)	FSM	FUN
2.6.5 Beslut om skälen för en betygsnämnds beslut ska redovisas i protokoll eller annan handling i samband med avhandlingens godkännande (n)	FSM	FUN
2.6.7 Beslut om digitalt deltagande vid disputation utifrån särskilda skäl (i)	FSM	FUN
2.6.8 Beslut om att utse ordförande vid disputationen, opponent samt betygsnämnd (i)	FSM	FUN
2.7 Beslut om examensbevis (i, n)		
2.7.1 Beslut om examen (i)	FSM	Endast till chefen för Studentavdelningen med rätt att vidaredelegera till anställd inom SA
3 Beslut i överklagandeärenden (i)		
3.1 Beslut om ändring av beslut samt	FSM	För ärenden som är

yttrande i överklagandeärenden och tillsyns- och granskningsärenden, där berört beslut är delegerat till fakultets- resp. områdesstyrelsen		vidaredelegerade till SA, där vidaredelegeras även beslut om ändring och yttrande i överklagandeärenden till SA. Övriga ärenden delegeras till dekan.
3.3 Beslut att avvisa ett för sent inkommet överklagande enligt 3.1	FSM	För ärenden som är vidaredelegerade till SA, där vidaredelegeras även beslut om att avvisa överklagandeärenden till SA. Övriga ärenden delegeras till dekan.

6 Stipendier enligt förordningen (2010:718) om stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter (i, s)		
6.2 Beslut om intern fördelning av stipendienivåer samt vilka kriterier fördelningen ska baseras på (s)	FSM	Dekan
7 Inrättande av stipendium (n)		
7.1 Beslut om inrättande av stipendium för student antagen vid LiU	FSM	Dekan
8 Övrigt		
8.1 Övriga beslut av löpande karaktär avseende antagning och utbildning med beaktande av gällande praxis inom LiU	FSM	Dekan

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign