

Exp 080226 Ce



BESLUT
2008-02-14
1(5)
Dnr LiU-2008/00653

Examens- och kursbevisets utformning avseende grund-, avancerad- och forskarnivå

I enlighet med det lokala regelverket skall examens- och kursbevisets utformning framgå av en särskild föreskrift fastställd av rektor. Genom detta beslut fastställer rektor med omedelbart ikraftträdande en sådan föreskrift.

Examens- och kursbevis utgör en värdehandling för den studerande och är ett av universitetet som myndighet utfärdat officiellt dokument. Examens- och kursbevisen skall därför inom universitetet utformas på ett enhetligt sätt och innehållsmässigt ge god information om den utbildning studenten genomfört.

Enligt högskoleförordningen ska äldre bestämmelser tillämpas i fråga om examina som utfärdas efter utgången av juni 2007, om den utbildning som examensbeviset omfattar i sin helhet har slutförts dessförinnan. För dessa examina gäller tidigare fastställt beslut om utformning av examensbevis.

Enligt högskoleförordningen har den som före 1 juli 2007 påbörjat en utbildning till en examen enligt de äldre bestämmelserna i bilaga 2 (examensordningen) och den som dessförinnan har antagits till en sådan utbildning men fått anstånd till tid därefter med att påbörja utbildningen, rätt att slutföra sin utbildning för att få en examen enligt de äldre bestämmelserna, dock längst till och med utgången av juni 2015. För dessa examina gäller tidigare fastställt beslut om utformning av examensbevis.

1. Examensbevis – grundnivå/avancerad nivå

Examensbeviset består av tvåspråkigt (svensk/engelsk) försättsblad och kursinlaga.

Till examensbeviset ska enligt högskoleförordningen bifogas Diploma Supplement, ett dokument på engelska som beskriver utbildningen och dess plats i det svenska utbildningssystemet.

Försättsbladet utgör en del av bevishandlingen och anger namn, personnummer, examenstitel, huvudområde/program och fakultet.

I kursinlagan anges namn, personnummer, examensbenämning, i förekommande fall studieinriktning/profil, huvudområde, examensarbete/kandidatuppsats (självständigt arbete) med titel samt en kursförteckning enligt något av nedanstående alternativ.

- | | | | | |
|----|------------|-------|-------|-----------|
| a. | Kursnamn | Hp *) | Betyg | Kursdatum |
| b. | Kursnamn | Hp *) | Betyg | Kursdatum |
| | Examinator | | | |

*) Hp = högskolepoäng

Fakultetsstyrelse/Områdesstyrelse fastställer vilket alternativ som skall tillämpas.

För examensbevis från program som ges på *engelska* anges kursförteckningen enligt något av nedanstående alternativ.

a.	Kursnamn	Hp *)	Betyg	ECTS	Kursdatum
b.	Kursnamn	Hp *)	Betyg	ECTS	Kursdatum
	Examinator				

*) Hp = högskolepoäng

Fakultetsnämnd/Områdesstyrelse fastställer vilket alternativ som skall tillämpas.

Fr o m 1 juli 2007 tillämpas ett nytt poängsystem med högskolepoäng. I de fall där avrundningsfel uppstått vid konverteringen från tidigare poängsystem (poäng) till högskolepoäng kan följande fotnot skrivas på examensbeviset

Högskolepoäng (konverterade från tidigare poängsystem) = $1,5 \times$ poäng (från tidigare poängsystem). Eventuellt avrundningsfel kan ha uppstått för kurser slutförda före 2007-07-01.

I kursinlagen kan även anges inom vilket program studierna är genomförda.

Fakultetsstyrelse/Områdesstyrelse fastställer om det skall tillämpas.

I kursinlagen anges när examensfordringarna är uppfyllda samt när examensbeviset utfärdats. Betygsgrader ska anges.

I kursinlagen anges, under förutsättning att beslut om tillgodoräknande finns, om den studerande deltagit i visst utbytesprogram eller på annat sätt bedrivit studier utomlands.

Fakultetsstyrelse/Områdesstyrelse fastställer hur utformningen av studier utomlands ska redovisas.

I kursinlagen skall även på sista sidan anges följande allmänna text:

Examen har avlagts i enlighet med bestämmelserna i högskoleförordningen (SFS 1993:100).

Vid generella examina ska även hänvisas till Rektors beslut om 'Benämningar och lokala tillämpningsregler avseende generella examina'.

2. Examensbevis - forskarnivå

Examensbeviset består av tvåspråkigt (svensk/engelsk) försättsblad och inlaga.

Till examensbeviset ska enligt högskoleförordningen fr o m 2007-07-01 bifogas Diploma Supplement, ett dokument på engelska som beskriver utbildningen och dess plats i det svenska utbildningssystemet.

Försättsbladet utgör en del av bevishandlingen och anger namn, personnummer, examenstitel och fakultet.

I inlagan anges namn, personnummer, examensbenämning, forskarämne/tema, vetenskaplig uppsats/doktorsavhandling med titel samt i forskarutbildningen ingående prov enligt något av nedanstående alternativ.

a. Benämning

b. Benämning Hp *)

*) Hp = högskolepoäng

Fakultetsstyrelse/Områdesstyrelse fastställer vilket alternativ som skall tillämpas.

I inlagan anges när examensfordringarna är uppfyllda samt när examensbeviset utfärdats. Betygsgrader ska anges.

I inlagan skall även anges följande allmänna text:

Examen har avlagts i enlighet med bestämmelserna i högskoleförordningen (SFS 1993:100).

För doktorsexamen ska även följande text anges:

...dels erhållit betyget Godkänd på de prov som ingår i forskarutbildningen,
...dels författat och vid en offentlig disputation muntligen försvarat en vetenskaplig avhandling som av betygsnämnd bedömts med betyget Godkänd.

För licentiatexamen ska även följande text anges:

...dels erhållit betyg Godkänd på de prov som ingår i forskarutbildningen,
...dels författat en vetenskaplig uppsats som bedömts med betyget Godkänd.

3. Diploma Supplement, grund-, avancerad- och forskarnivå

Till examensbeviset bilägges Diploma Supplement. Det är ett dokument som utfärdas på engelska enligt Högskoleverkets föreskrifter och som beskriver utbildningen och dess plats i det svenska utbildningssystemet.

Informationen hämtas från Högskoleförordningen men vissa avsnitt kan formuleras av lärosätena.

Information om översättning av de inom Linköpings universitet tillämpade betygsskalorna (inom grundnivå och avancerad nivå) till ECTS skall framgå av Diploma Supplement.

Fakultetsstyrelse/Områdesstyrelse beslutar i övrigt om informationen i dessa "lokalt" formulerade avsnitt i Diploma Supplement.

4. Kursbevis

Kursbeviset utfärdas tvåspråkigt, svenska/engelska

Kursbeviset kan innehålla en eller flera kurser från en fakultet. Beviset ska innehålla namn, personnummer, kursbenämning, hp, betyg, datum och betygskala. I Ladok finns funktion för utskrift av kursbevis.

I kursbeviset skall även anges följande allmänna text:

Kursbeviset har utfärdats i enlighet med bestämmelserna i högskoleförordningen (SFS 1993:100).

Kursbevis utfärdas för kurser som inte ingår i någon examen.

Kursbevis som utfärdas för kurser som ges på engelska

Kursbeviset kan innehålla en eller flera kurser från en fakultet. Beviset utfärdas på engelska och ska innehålla namn, födelsedata, kursbenämning, kursernas utbildningsnivå, betyg, hp, översättning till ECTS, kursdatum och betygskala.

I kursbeviset skall även anges följande allmänna text:

The official transcript of records has been issued in accordance with the regulations governing Swedish higher education (SFS 1993:100).

Kursförteckningen anges enligt följande.

a.	Kursnamn	Utb-nivå	Hp *)	Betyg	ECTS	Kursdatum
----	----------	----------	-------	-------	------	-----------

*) Hp = högskolepoäng

Detta beslut gäller för examens-/kursbevis utfärdade i enlighet med examensordningen per den 1 juli 2007.

Detta beslut ska publiceras i universitetets regelsamling.

BESLUT
2008-02-14
5(5)
Dnr LiU-2008/00653

Beslut i detta ärende har fattats av undertecknad rektor efter föredragning av planeringsdirektören Rydberg i närvaro av gruppchefen Dryselius.

A blue ink signature of Mille Millnert, consisting of a large, stylized 'M' followed by a cursive 'illnert'.

Mille Millnert

A blue ink signature of Lars Rydberg, with 'Lars' in a cursive script and 'Rydberg' in a more formal, slightly stylized font.

Lars Rydberg

Kopia till:

Fakultetsstyrelserna
Områdesstyrelsen för utbildningsvetenskap
Universitetsdirektören
Administrative direktören
StudentCentrum (TM, AD)
UK (IGJ)
Studentkårerna