

Beslut om anvisningar för LUST-godkännande av studentföreningar

Rektor har den 23 mars 2015 beslutat om "Prövningsordning för studentföreningar som önskar använda universitetets undervisningslokaler för sammankomster" (LiU-2015-00587). På grund av omorganisation och ett allmänt behov av en uppdatering av dokumentet har en översyn gjorts under hösten. Samråd har skett med universitetsarkitekten, studentkoordinatören, LOTS och kårerna. De justeringar som gjorts innebär i första hand att rollerna och fördelningen av ansvarsområden har tydliggjorts och anpassats till de önskemål om rutiner som framförts av berörda delar i verksamheten. Även rubriken på dokumentet har ändrats.

Beslutet ska införas i Linköpings universitet lokala regelsamling och ersätter LiU-2015-00587.

Beslut i detta ärende har fattats vid rektors beslutsmöte i närvaro av universitetsdirektör Kent Waltersson, chefsjurist Christina Helmér, studeranderepresentanten Jacob Larsson och rektors sekreterare Aneth Andersson efter föredragning av universitetsjurist Caroline Taube.


Roger Klinth
Caroline Taube

Sändlista:

Rektor

Universitetsarkitekten

Enhetschefen för Lokal- och teknikstödsenheten

Enhetschefen för Studentinformations- och vägledningsenheten

* Studentkoordinatören

Studentkårerna

LiU-Nytt

Regelsamlingen

Anvisning för LUST-godkännande av studentföreningar

Studentföreningar som vill kunna nyttja Linköpings universitets lokaler på det sätt som anges i beslutet "Användning av lokaler vid Linköpings universitet", dnr LiU-2015-00589, måste först ansöka om att bli LUST-godkända för sådan användning innan de kan kontakta LOTS (Lokal- och teknikstödsenheten inom Fastighetsavdelningen vid Universitetsförvaltningen) för att boka lokal. Denna anvisning syftar till att förtydliga ansvarsfördelningen och skapa en tydlig handlägningsordning mellan Linköpings universitet och Linköpings universitets studentkårer (LUST) för sådant LUST-godkännande.

Kontaktpersoner

Studentkoordinatören vid Linköpings universitet är universitetets kontaktperson för frågor och annan service gentemot LUST och studentföreningarna. Vid LUST är kontaktpersonen den kårordförande som under verksamhetsåret innehar uppdraget som ordförande i LUST. Varje godkänd studentförening ska ha två utsedda kontaktpersoner gentemot LUST och universitetet.

Handlägningsordning

Godkännande för studentförening om att få använda LiUs lokaler för sammankomst söks genom att till LUST lämna in föreningens stadgar samt uppgift om framförallt ändamålet med verksamheten och på vilket sätt föreningen utgör en studentförening (vilket ska framgå av stadgarna). Föreningen ska även kunna säkerställa att den är demokratiskt uppbyggd och att minst 51 % av föreningens medlemmar är studenter, alumner eller anställda vid universitetet. För att bibehålla sitt godkännande behöver studentföreningen löpande förse LUST med aktuella kontaktuppgifter samt förändringar som sker i föreningens stadgar. LUST vidarebefordrar dessa uppgifter till LOTS.

LUST ansvarar för ansökningsförfarandet samt för att tillhandahålla information om vilka handlägningsrutiner som gäller. När en giltig ansökan inkommit bereder LUST ärendet och överlämnar det sedan till studentkoordinatören som tar fram ett beslutsunderlag. Beslutet om LUST-godkännande fattas sedan i enlighet med "Universitetsdirektörens vidaredelegation av beslutanderätt i mark- och lokalfrågor" (LiU-2017-01964). LUST förmedlar därefter utfallet till studentföreningen. Skulle en studentförening upplösas eller av någon anledning inte längre uppfylla de uppställda kraven för godkännande, kan de givna rättigheterna återkallas enligt samma procedur.

LUST ansvarar för att, i samråd med studentkoordinatören, ta fram det regelverk som LUST-godkända föreningar har att följa. LUST ansvarar vidare för att utdela varningar till föreningar som bryter mot regelverket samt för att föreslå för universitetet när en förening ska fråntas sitt LUST-godkännande. Beredning och beslut av ett sådant ärende sker i enlighet med ovanstående.

Sammanställning

LOTS ansvarar för att upprätta en sammanställning av de föreningar som uppfyller kraven för LUST-godkännande. Sammanställningen ska innehålla en förteckning över vilka studentföreningar som innehar rätten att använda lokaler, kontaktuppgifter till dessa och datum för senaste kontakt, uppdatering eller ändring.

För att säkerställa att inaktiva studentföreningar tas bort från sammanställningen ska LUST kontakta de studentföreningar som inte uppdaterat sina kontaktuppgifter inom rimlig tid. LUST vidarebefordrar sedan studentföreningarnas aktuella kontaktuppgifter till LOTS som uppdaterar sammanställningen.

Studentföreningar som inte önskar fortsätta sin verksamhet eller som inte återkommer med kontaktuppgifter till LUST inom angiven tid kan komma att tas bort från sammanställningen. Om en studentförening tas bort från sammanställningen ansvarar LUST i samråd med studentkoordinatören för att kontakta föreningen.

LOTS ska varje år sända LUST och enligt delegationsordningen utsedd beslutsfattare en uppdaterad version/elektronisk kopia av sammanställningen.

Sammanfattning, uppgiftsfördelning

Det åligger **LUST** att:

1. Tillhandahålla information till studentföreningarna.
2. Ta emot ansökningar från studentföreningar som önskar bli LUST-godkända.
3. Bereda ärendet så att studentkoordinatören kan ta fram ett beslutsunderlag.
4. Förmedla beslutet till föreningen.
5. Bevaka att föreningarnas kontaktuppgifter är uppdaterade samt förmedla utfallet till LOTS.
6. Upprätta regelverk för LUST-godkända föreningar samt bevaka att reglerna efterlevs.

Det åligger **studentkoordinatören** att:

1. Ta fram beslutsunderlag till utsedd beslutsfattare.
2. Utgöra länken mellan LUST och universitetet i dessa frågor.

Det åligger **LOTS** att:

1. Bygga upp och förvalta en sammanställning över vilka studentföreningar som innehar rätten att nyttja lokal, ta bort studentföreningar vars godkännande upphört samt uppdatera sammanställningen vid ändringar.
2. Varje år sända en elektronisk kopia på sammanställningen till LUST och till enligt delegationsordningen utsedd beslutsfattare.

Det åligger **den person som mottagit delegation i enlighet med gällande delegationsordning** (dnr LiU-2017-01964) att:

1. Fatta besluta om en studentförening ska erhålla status som studentförening (LUST-godkännande).